

AKORDIOAREN IV. ERANSKINA

HORNIDURAK KONTRATATZEKO ADMINISTRAZIO-KLAUSULA ZEHATZEN AGIRIA
(Prozedurak: irekia, murriztua eta negoziatu publizitateduna)

I.- KONTRATUAREN XEDEA ETA ALDERDI OROKORRAK

1.- KONTRATUAREN XEDEA.

Kontratuaren xedea agiri honen karatulako 1. puntuan ezarri da.

Errentamendu-kontratua bada, errentatzaileak, edo enpresak, kontratuaren xedearen mantentze-lana egiteko betebeharra bereganatzen du kontratua indarrean dagoen aldirako.

Xedea multzotan zatituta badago eta bakoitza bere aldetik esleitzen bada, multzoen kopurua karatularen puntu horretan bertan ere adierazten da, bai eta agiri honen IV. eranskinean ere (multzo bakoitzaren kontzeptua edo edukia azaltzen da bertan).

Kontratuaren xedea produktu- edo jarduera-unitate kopuru jakina bada eta esleipendunak eskainitako prezioa aurrekontuan ezarritako zenbatekoa baino gutxiago bada, unitate-kopurua karatulan finkatutako gehieneko aurrekontua agortu arte gehitu daiteke.

Sektore Publikoko Kontratuei buruzko Legeko (hemendik aurrera SPKL) 100. artikuluan ezarritakoaren arabera, kontratatuko den prestazioa gauzatzeko baldintza teknikoak, prestazioaren kalitatea zehazten dutenak, kontratuaren baldintza teknikoen agirian daude ezarrita.

2.- KONTRATU-AGIRIAK.

Karatulan adierazten direnez gainera, ondokoak dira kontratu-agiriak:

- a) Administrazio-klausula zehatzen agiria.
- b) Baldintza tekniko zehatzen agiria.
- c) Kontratua formalizatzeko agiria.

3.- KONTRATUAREN ARAUBIDE JURIDIKOA.

3.1.- Kontratua administratiboa da eta ondoren azalduko diren arau eta agirien arabera izan beharko da.

3.2.- Lehenengo-lehenengo, hauen arabera:

- a) Administrazio-klausula zehatzen agirian jasotako klausulak, Karatulako zehaztapenen arabera (Karatula agiriaren osagaia da).
- b) Baldintza tekniko zehatzen agiriko klausulak.
- c) 30/2007 Legea, urriaren 30ekoa, Sektore Publikoko Kontratuei buruzkoa (SPKL).
- d) Sektore Publikoko Kontratuei buruzko urriaren 30eko 30/2007 Legea zati batean garatzen duen maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretua.
- e) 1098/2001 Errege Dekretua, urriaren 12koa, Administrazio Publikoen Kontratuaren Legearen Erregelamendu Orokorra (APKLEO) onartu zuena, SPKLn ezarritakoaren kontra ez doan heinean.
- f) Kontratu-agiriak.

Bai eta hauek ere, kontratua ukitzen duten heinean:

- g) 15/1999 Lege Organikoa, abenduaren 13koa, datu pertsonalen babesari buruzkoa.
- h) 59/2003 Legea, abenduaren 19koa, Sinadura Elektronikoiari buruzkoa.
- i) 34/2002 Legea, uztailaren 11koa, Informazio eta Merkataritza Elektronikoen Gizarteko Zerbitzuei buruzkoa.
- j) Ogasun eta Herri Administrazio sailburuaren 2004ko abuztuaren 16ko Agindua, herri-administrazioen kontratuei buruzko legerian ezarritako prozedura eta jarduketa batzuk telematikoki izapidetzeari buruzkoa.
- k) Estatu mailako nahiz Euskal Autonomia Erkidegoaren mailako kontratazioa arautzen duen beste edozein xedapen, erkidego horren esparruan aplikatzekoa bada.

Osagarri modura, Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legea eta administrazio-zuzenbidearen arloko gainerako arauak eta, horiek ezean, zuzenbide pribatuko arauak.

3.3.- Kontratistak, nahiz eta ez ezagutu kontratuaren zehaztasunak, kontratuari erantsitako agiriak edo Administrazioak onartutako jarraibide, klausula-agiri edo era guztietako arauak, eta horiek guztiak hitzartutakoa betetzeko aplikatu beharrekoak badira, guztiak betetzeko obligazioa izaten jarraituko du, ez da horregatik betebeharrak horretatik salbuetsia izango.

4.- GAI HAUEI BURUZKO INFORMAZIOA: ZERGAK, INGURUMENA, EMAKUMEEN ETA GIZONEN ARTEKO BERDINTASUNA, ENPLEGUAREN BABESA, LAN-BALDINTZAK ETA LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOA.

Kontratua lortu nahi duten enpresek foru-aldundietan eskura dezakete zerga-kontuei buruzko informazioa.

Eusko Jaurlaritzako Enplegu eta Gizarte Gaietako Sailaren Lan Zuzendaritzan lortu ahal da enpleguaren babesari, lan-baldintzei eta lan-arriskuen prebentzioari buruz indarrean diren eta kontratua gauzatzeko aplikatzekoak diren xedapenei buruzko informazioa, kontratuaren klausula-agirietan arlo horri buruz ezarritako klausula gehigarriei gain aplikatu beharreko xedapenei buruzkoa, alegia.

Eusko Jaurlaritzako Ingurumen, Lurralde Plangintza, Nekazaritza eta Arrantza Saileko Ingurumen Sailburuordetzan lortu ahal da, IHOBE sozietate publikoaren bidez, ingurumenaren arloan indarrean diren eta kontratua gauzatzeko aplikatzekoak diren xedapenei buruzko informazioa, kontratuaren klausula-agirietan arlo horri buruz ezarritako klausula gehigarriei gain aplikatu beharreko xedapenei buruzkoa, alegia.

Halaber, Emakunde-Emakumearen Euskal Erakunde autonomoan lortu ahal da emakume eta gizonen berdintasunaren arloan indarrean diren eta kontratua gauzatzeko aplikatzekoak diren xedapenei buruzko informazioa, kontratuaren klausula-agirietan arlo horri buruz ezarritako klausula gehigarriei gain aplikatu beharreko xedapenei buruzkoa, alegia.

5.- KONTRATUAREN AURREKONTUA ETA KREDITUA EGOTEA.

Administrazioak kontratu honetarako jarritako aurrekontuaren zenbatekoa karatulako 3. puntuan dago zehaztuta, urtekoetan banatuta (hala balegokio). Zenbateko hori zehazteko, karatulako 4.1 puntuan jasotako sistema erabili da.

Karatulan adierazi ezean espedientea izapidetze aurreratutako dela (hala bada, kontratua esleitzeko ezinbestekoa izango da ekitaldi ekonomikoko aurrekontuan kreditu nahikoa egotea), badago kreditu nahikoa Administrazioak kontratuaren ondoriozko betebeharrak aurre egiteko. Karatulako 24. puntuan zehaztutakoa izango da aurrekontuko diru-izendapena.

6.- KONTRATUAREN PREZIOA.

Kontratuaren prezioa izango da esleipenetik ateratzen dena; ezingo da izan Administrazioak ezarritako aurrekontua baino handiagoa.

Kontratuaren prezioan honako hauek guztiak sartzen dira: zerga, tasa eta kanon aplikagarri guztiak eta prestazioak eragiten dituen gainerako gastu guztiak, edo esleipendunak agiri honetan ezarritakoa bete beharrez egiten dituenak. Prezioa esleipen-ebazpenean zehazten diren urtekoen kargura ordainduko da.

Agiri honen karatulako 4. puntuan hala aurreikusita bada, puntu horretan bertan prezio-aldaketari buruz ezarritako klausulak aplikatuko dira, epeei edo errendimenduei buruzko zenbait helburu betetzen diren heinean (*SPKL*, 75.4 artikulua.), eta prezioak ere berrikusita dira, ondoko klausulan aurreikusita dagoen bezala.

7.- PREZIOAK BERRIKUSTEA.

Enpresa kontratistaren gain izango dira kontratua gauzatzeak dakartzen arriskuak. Hala ere, prezioak berrikusteari dagokionean, karatulako 4.4 puntuan ezarritako formula hartuko da aintzat, indarreko legerian xedatutakoa kontuan hartuta (*SPKL*, 77. artikulua, *hurrengoak eta osagarriak*; *APKLEEO*, 104. artikulua eta *hurrengoak*).

Karatulan prezioak berrikusteko aukera aurreikusten bada, kontratua kostuaren % 20ra arte gauzatu denean soilik berrikusi ahal izango dira prezioak, eta esleipen-egunetik urtebete igaro ondoren. Beraz, ez kostuaren % 20 ez esleipena egin ondoko lehenengo urtea ezingo dira berrikusi. Erreferentzia-indizea Estatistikako Institutu Nazionalak egindako Kontsumoko Prezioen Indizea denean, edo indize horretan sartzen diren multzoen, azpimultzoen, klaseen edo azpiklaseen indizeetako edozein denean, berrikuspenak ezingo du gaintitu hautatutako indizeak jasandako aldaketaren ehuneko 85 (*SPKLaren 78.3 artikulua*).

Baldin eta, aldiren batzuetan kontratista berandutu delako, aldi horiei berrikuspen-klausularen bat aplikatu behar bazaie dagokien zigorrei kalterik egin gabe, kontuan hartu beharko diren prezioen indizeak, kontratuan prestazioa epe barruan gauzatzeko ezarritako datei legozkiekeenak izango dira; baina, prestazioa egiteko finkatutako benetako aldiari dagokion indizeek beheragoko koefizienterik sortzen badute, azken horiek aplikatuko dira, ez bestek.

8.- KONTRATUA GAUZATZEKO EPEA ETA KONTRATUAREN IRAUPENA.

8.1.- Araubide orokorra.

Kontratuaren epea, hau da, kontratuaren xedea gauzatzeko gehieneko epea, eta gehieneko epe partzialak agiri honen karatulako 5. puntuan daude ezarrita. Nolanahi ere, epea eskaintzak baloratzeko irizpidea denean, lizitatzailiek, eskaintzan, laburtu egin ditzakete entrega-epe partzialak; orobat traktu bakarreko kontratuetan (xedea transferentzia bakar baten bitartez gauzatzen den kontratu-mota, entrega partzialak hitzartzeko aukeraren kalterik gabe).

Kontratua gauzatzeko guztizko epea, kontratua sinatu eta hurrengo egunean hasiko da kontatzen. Salbuespena: espedientea presazkoa dela adierazten bada, kontratua formalizatu gabe ekin dakioke lanari, behin betiko bermea eraturatutakoan (eskatzen bada), SPKLko 96.2.c) artikuluan ezarritakoarekin bat etorritik. Honelako kasuetan, kontratua gauzatzeko epea Administrazioak agindu-idazkia ematearekin batera hasiko da; Administrazioak agindurik eman ezean, behin betiko esleipenaren jakinarazpena jaso eta hurrengo egunean hasiko da.

Gainera, kontratua segidako traktukoa bada (hau da, kontratuaren xedea prestazio bat behin eta berriz edo jarduera bat etengabea gauzatzea bada), edo ondasunak errentan hartzeko bada, luzapena edo luzapenak egiteko aukera egongo da, SPKLko 279.1 artikuluan ezarritako mugarekin eta artikuluko horretan bertan araututako salbuespenezko kasua eragotzi gabe.

Errentamendu-kontratuan, luzapena ezingo da izan aurre-aurreko kontratuaren epearen erdia baino epe luzeago baterako (*SPKLren 266.2 artikulua*).

Beti ere, enpresa kontratistak ezin badu epe bat bete berari egotzi ezin zaion arrazoiengatik, luzatu egin daiteke (*SPKL, 197.2 artikulua*).

8.2.- Kontratua luzatzeko prozedura.

Karatulako 5.3 puntuan ezarritik gero, alderdiek, elkar hartuta, kontratua luzatzea hitzartu dezakete prestazioak berriro gauzatzeko. Horretarako, baldintza hauek bete behar dira: luzapenak iraun bitartean, prestazioaren ezaugarriak ez dira aldatu behar, eta, kontratua esleitzeko lehian, kontuan eduki behar da kontratuaren gehieneko iraupena, luzapenak barne (*SPKL, 279.1 artikulua*).

Luzapena berariaz hitzartu behar dute alderdiek; ezin da gertatu haien isilbidezko adostasunez (*SPKL, 23.2 artikulua*).

Horretarako, esleipendunak luzapen-eskaera bidali behar dio Administrazioari, kontratua amaitu baino bi hilabete lehenago gutxienez.

Luzapena onartu baino lehen, Administrazioak aldebiko espedientea egin behar du, eta bertan ondokoak jaso behar dira nahitaez: kontratazio-mahaiaren aholkulari juridikoaren txostena, Kontrol Ekonomikoko Bulegoaren txostena (uztailaren 28ko 148/2000 Dekretuak aurretiazko fiskalizaziotik salbuesten ez badu), gastuaren fiskalizazioa eta, hala balegokio, hurrengo ekitaldi ekonomikoetarako konpromisoaren fiskalizazioa.

9.- IZAPIDEAK, PROZEDURA ETA ESLEITZEKO MODUA.

9.1.- Kontratazioaren espedientea izapidetze arruntekoa edo presako izapidetzekoa izango da, karatulako 25.1 puntuan adierazitakoaren arabera.

- 9.2.- Kontratu hau prozedura irekiaren, mugatuaren edo negoziatu publizitadedunaren bidez esleituko da, goiburuan eta karatulako 25.2 puntuan ezarritakoaren arabera.
Prozedura mugatua edo prozedura negoziatu aldez aurreko publizitadeduna erabiltzen bada, agiri honen I. eranskinean ezarritakoa aplikatuko da.
- 9.3.- Kontratua esleituko da preziorik baxuena aplikatuz eskaintzak baloratzeko irizpide bakartzat, edo eskaintzak baloratzeko hainbat irizpide aplikatuz, Karatulan ezarritakoaren arabera.

10.- LIZITAZIO- ETA KONTRATAZIO-SISTEMA ELEKTRONIKOA.

Eskaintzak aurkezteko, agiriak bidali eta jasotzeko eta kontratuak sinatzeko sistema elektronikoa Karatulako 26. puntuan baimendutako kasuetan soilik erabil daiteke.

Izapideak telematikoki egin nahi dituztenek edo jakinarazpen elektronikoak jaso nahi dituztenek ziurtagiri elektroniko onartu bat eduki behar dute, Ogasun eta Herri Administrazio sailburuaren 2004ko abuztuaren 16ko Aginduan ezarritakoaren arabera (EHAA, 164. zk., 2004ko urriaren 27koa), eta, horrez gainera, III. eranskinean ezarritako betekizun guztiak bete behar dituzte.

Sistema erabiltzeko modua III. eranskinean zehaztu da eta onartutako ziurtagirien zerrenda atari honetan agertuko da: www.contratacion.info o www.euskadi.net/contratacion.

Sistema berariaz onartu behar da; onarpenak berekin ekarriko du enpresak baimena ematea bere datuak, lizitazio elektronikoan erabiliko direnak, Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratisten Erregistro Ofizialekoekin erkatuta egiaztatzeko.

II.- KONTRATAZIO-PROZEDURAN PARTE HARTZEA

11.- PARTE HARTZEKO ARAU OROKORRAK.

11.1.- Betekizun orokorrak:

- 11.1.1.- Enpresa bakoitzak parte hartzeko proposamen edo eskaera bakarra aurkeztu ahal du (hala ere, baliteke karatulan aldaerak aurkezteko aukera ematea), dela bakarrik, dela aldi baterako enpresa elkarte bat baino gehiagotan kide izanik. Bakarrik parte hartzen dutenak ezin dira aurkeztu elkarte batean beste batzuekin batera. Arau hauek hausten dituztenek aurkeztzen dituzten eskaintza edo eskaerak ez dira onartuko.
- 11.1.2.- Ondokoek har dezakete parte kontratazio-prozeduran: jarduteko gaitasun osoa duten pertsona fisiko edo juridiko espainiar nahiz atzerrikoek, baldin eta kontratazioa debekatuta ez badute eta finantza-kaudimena eta kaudimen ekonomikoa, teknikoa edo profesionala –edo, hala balegokio, karatulako 29.1 puntuan eskatutako sailkapena- badituztela frogatzen badute.
- 11.1.3.- Halaber, lizitatzailerak kontratuan ezarritako jarduera edo prestazioa gauzatzeko behar den enpresa edo lanbide-gaikuntza eduki behar dute.
- 11.1.4.- Pertsona juridikoek beren estatutuen edo eratze-arauen arabera berezko dituzten helburuekin, xedearekin edo jarduera-esparruarekin bat datozen prestazioak kontratatzeko lizitazioetan baino ezin dute parte hartu.
- 11.1.5.- Agiri honen karatulan kontratua enplegu-zentro berezientzako erreserbatzen bada, edo babestutako enpleguko programen esparruan gauzatzeko, eta zentro edo programa horietako langile gehienek desgaitasunen bat badute eta, beren gaitzaren izaera edo larritasuna dela eta, ezin badute beren lanbide-jardueran normaltasunez jardun, lizitazioan parte hartzeko ezinbestekoa izango da, gaitasunaren eta kaudimenaren inguruko betekizunak ez ezik erreserba horren baldintzak ere bete ditzaketela frogatzea (ikus karatulako 27. puntua).

11.2.- Bateriaezintasunak:

Kontratuaren zehaztasun teknikoak finkatzen edo prestakuntza-agiriak idazten parte hartu duten enpresak ezin dira lehiatu lizitazioan, baldin eta parte hartze horrek lehia askea eragozten badu edo gainerako enpresen aldean pribilegiozko tratua jasotzea badakar (*SPKL, 45.1 artikulua*).

11.3.- Ondorioak:

Enpresa batek eskaintza edo parte hartzeko eskaera aurkezten badu, agiri honetako klausulak, karatulako zehaztapenak eta gainerako kontratu-agiri guztiak inolako baldintzarik gabe eta salbuespenik gabe onartu dituelako presuntzioa eragingo du, eta, orobat, erantzukizunpeko adierazpen hau egiten duelakoa: aurkeztutako datu guztiak egiazkoak direla eta prestazioa kontratatzeko eskatzen diren baldintza guztiak betetzen dituela.

12.- ESKATUTAKO AGIRIAK AURKEZTEKO EPEA ETA MODUA.

12.1.- Aurkeztu beharreko agiriak. Aurkezteko epea:

Prozeduran parte hartu nahi duten enpresek karatulako 28.2 puntuan azaltzen diren gutun-azalak aurkeztu behar dituzte 28.1 puntuan ezarritako epean.

12.2.- Agirien gutun-azalen kanpoaldeko adierazgarriak. Prozeduran parte hartu nahi duten enpresek karatulako 28.2 puntuan azaltzen diren gutun-azalak aurkeztu behar dituzte 28.1 puntuan ezarritako epean.

- a) Gutun-azala zein den (A «Gaitasuna eta kaudimena», B «Eskaintza ekonomikoa eta formula bidez baloratzen diren irizpideak», C «aplikatzeko balio-judizioa behar duten irizpideak» edo karatulako 31.2 puntuan adierazitako beste gutun-azalen bat).
- b) Kontratua zein den (espedientearen zenbakia eta kontratuaren xedea, laburtuta).
- c) Enpresaren izena.
- d) Proposamena sinatzen duenaren izen-abizenak eta kargua, helbidea, telefono-zenbakia, fax-zenbakia eta helbide elektronikoa.
- e) Gutun-azalak enpresak edo haren ordezkariak sinatuta aurkeztu behar dira. Enpresa batzuek aldi baterako elkarteak eratzen badute lizitazio batean parte hartzeko, denek sinatu behar dituzte gutun-azalak.

12.3.- Aurkezteko tokia.

12.3.1.- Dokumentazioa karatulako 28.3 puntuan adierazitako tokian aurkeztu behar da.

12.3.2.- Agiriak postaz bidaltzen badira, postetxean bidalketari ezarritako data frogatu behar du enpresak, eta kontratazio-organoari bidalketaren berri eman behar dio, agiri honen karatulako 28.5 puntuan zehaztutako moduetako baten bidez. Bi gauzak, agiriak bidaltzea eta kontratazio-organoari bidalketaren berri ematea, iragarkian aurkezpena egiteko ezarritako epea (eguna eta ordua adieraziz ezarritakoa) amaitu baino lehen egin beharko da.

Bi baldintza hauek bete ezean, agiriak ez dira onartuko, aurkezteko epea (eguna eta ordua) amaitu ondoren jasotzen badira. Epe hori amaitu eta egutegiko hurrengo hamar egunetan jasotzen ez badira, ez dira inolaz ere onartuko.

Agiriak bidali zaizkiola posta elektronikoz jakinarazten bazaio kontratazio-organoari, jakinarazpen hori baliozkoa izan dadin, ezinbestekoa da jasota gera daitezen bidali izana eta jaso izana, noiz bidali den eta noiz jaso den, bai eta ondo zehaztea ere zer bidali den (komunikazioaren eduki osoa), nork bidali duen eta nork jaso behar duen. Halakoetan, kopia bat inprimatu eta erregistratu behar da. Kopia espedienteari erantsiko zaio.

12.3.3.- Izapideak telematikoki eginez gero, Ogasun eta Herri Administrazio sailburuaren 2004ko abuztuaren 16ko Aginduan eta klausula-agiri honetako 10. klausulan eta III. eranskinean ezarritakoari jarraituz bidaliko dira agiriak.

12.4.- Aurkeztutako agiriei buruzko ohar argigarriak.

12.4.1.- Enpresek eskatzen diren jatorrizko agiriak zein haien kopiak aurkez ditzakete; kopiak aurkeztuz gero, administrazio kontratatzaileak edo notarioak konpultsatuta egon behar dira, eta, aldiz, behin-behineko bermearen kasuan, jatorrizko agiria aurkeztu behar da, nahitaez.

12.4.2.- Esleipenaren aurkako errekursoak aurkezteko epeak amaitu eta inork ez badu halakorik aurkeztu, aurkeztu dituen enpresaren esku geratuko dira proposamenekin batera aurkeztutako agiriak.

12.4.3.- Hala ere, esleipena irmo bihurtzen denetik hiru hilabete pasatutakoan, Administrazioak erabaki ahal izango du aurkeztutako agiriak suntsitzea, baldin eta enpresek ez badituzte berreskuratu.

12.4.4.- Agiriak Euskal Autonomia Erkidegoko hizkuntza ofizialetako batean aurkeztu behar dira, hau da, euskaraz edo gaztelaniaz. Beste hizkuntza batean idatzita badaude, itzulpen ofiziala erantsi behar zaie.

12.5.- Agiriak egiaztatzea. Administrazioak gutun-azaleko agirietan adierazitakoa egiaztatu ahal izango du, hala kontratua esleitu aurretik nola ondoren, bai eta kontratua indarrean dagoen artean ere. Enpresak emandako datu eta azalpenak gezurrezkoak badira, kontratua deusezteko arrazoi izan daiteke, enpresari egotz dakioken hutsegitez jeta, eta horrek behin-behineko bermea galtzea eragin dezake edo, bestela, bermerik eratu ez bada edo eratu beharrik egon ez bada, bermea adinako kalte-ordaina ordaindu beharra; horrez gain, eragindako kalte eta galeren ordaina eman beharko zaio Administrazioari, hain zuzen ere galdutako bermeak estaltzen ez duen zenbatekoa.

13.- A GUTUN-AZALA «GAITASUNA ETA KAUDIMENA».

13.1.- Arau orokorrak.

13.1.1.- Gutunen kanpoaldeari dagozkion betekizunak eta gutun-azalaren edukia: gutunaren kanpoaldean 12.2 klausulan adierazitakoa jarri behar da eta barruan 13.2 klausulan (agirien zerrenda) aipatzen diren agiriak sartu behar dira.

13.1.2.- Lizitatzailen eta enpresa sailkatuen erregistro ofizialak:

1.- Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratisten Erregistro Ofizialean erregistratuta dauden enpresek ez dituzte aurkeztu behar 13.2.3, 13.2.4, 13.2.5, eta 13.2.6 klausuletan adierazitako agiriak, baldin eta indarreko ziurtagirian klausula horietako datuak jasotzen badira eta gutun-azalean honako hauek sartzen badira:

a) Erregistroko inskripzioaren indarreko ziurtagiria (*karatulako 29.5.c) puntuan ofizioz eransteko baimena ematen bada, ziurtagiria gabe enpresak VIII. eranskineko 5.1.a) puntuan ezarritako baimena aurkez dezake*).

b) Enpresaren erantzukizunpeko adierazpena, ziurtagirian jasotakoa ez dela aldatu dioena (agiri honen VIII. eranskineko 5.1.b) puntua). Esleipendunak berretsi egin beharko du adierazpen hori kontratua formalizatzeko agirian.

Kontratisten Erregistro Ofizialaren ziurtagiriak eta erantzukizunpeko adierazpenak ez dute salbuesten gutun-azalean 13.2.1, 13.2.2, 13.2.7, 13.2.8 eta 13.2.10 klausuletan ezarritako nahitaezko agiriak sartu beharretik, ez eta -karatulan eskatuz gero-, 13.2.9, 13.2.11 eta 13.2.12 klausuletan ezarritakoak sartu beharretik ere. Ez dute salbuesten, orobat, 13.2.13 eta 13.2.14 klausuletan aurreikusitakoak aurkeztetik, nahiz eta horiek aurkeztea borondatezkoa izan enpresarentzat.

2.- Estatuko Lizitatzailen eta Sailkatutako Enpresen Erregistro Ofizialeko inskripzioaren ziurtagiriak SPKLko 72.1 artikuluan ezarritako ondorioak sortuko ditu.

3.- Lizitatzaille eta kontratisten beste erregistro ofizial batzuetako inskripzioaren ziurtagiriak agiri honetako karatulan ezartzen diren ondorioak sortuko ditu.

4.- Karatulako 29.5.b) eta c) puntuetan ezarritako gero, erregistro horietako ziurtagiriak modu elektronikoan eman ahal izango dira eta Administrazioak bere kabuz erantsi ahal izango dizkio prozedurari.

13.1.3.- Lizitazio- eta kontratazio-sistema elektronikoa: sistema elektronikoa erabiltzea zilegi denean, erabiltzen dutenek ez dute aurkeztu behar Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratisten Erregistro Ofizialean inskribatuta daudelako ziurtagiria, ez eta Erregistroko ziurtagiria aurkezteko betebeharretik salbuesten duten agiriak ere. Hala ere, aurreko 1. idatz-zatiko b) letran aipatutako erantzukizunpeko adierazpena, VIII. eranskineko 5.1.b) idatz-zatian ageri dena, aurkeztu behar dute, eta Erregistroaren ziurtagiriak aurkeztu beharretik salbuesten ez dituen agiriak ere bai.

13.1.4.- Atzerriko enpresek kontuan eduki behar dute 12.4.4 klausulan hizkuntzari buruz ezarritakoa eta agiri honen II. eranskinean aurkeztu beharreko agiriez ezarritakoa.

13.2. Agirien zerrenda:

- 13.2.1.- Agirien zerrenda: aparteko orri batean gutun-azalean sartutako agirien zerrenda egin behar da, bakoitzak bere zenbakia daukala.
- 13.2.2.- NAN: norberaren izenean edo besteren ahalordedun gisa eskaintza edo parte hartzeko eskaera sinatzen duenaren Nortasun Agiri Nazionala.
- 13.2.3.- Eskritura eta estatutuak: kontratua lortzeko lehiatu nahi den enpresa pertsona juridikoa bada, Merkataritzako Erregistroan inskribatutako agiri hauek aurkeztu behar ditu, agiriok inskribatzea aplikatzekoa zaion merkataritza-legeriaren eskakizuna bada: eraketa-eskritura, aldaketen eskritura eta indarreko estatutuak. Baldin eta agiriok inskribatzea ez bada aplikatzekoa zaion merkataritza-legeriaren eskakizuna, pertsona juridikoaren jardura arautzen duten arauak jasotzen dituen eraketa-eskritura, aldaketen eskritura, estatutuak edo sortze-egintzaren agiria, pertsona juridiko motaren arabera dagokion erregistro publikoan inskribatua.
- 13.2.4.- Ahalordetzea: eskaintza edo parte hartzeko eskaera sinatzen duen pertsona ez bada bere izenean ari, edo enpresa interesduna sozietatea edo pertsona juridikoa bada, sinatzaileak berariazko ahalorde askietsia aurkeztu behar du. Enpresa interesduna pertsona juridikoa bada, Merkataritza Erregistroan inskribatuta egon behar da. Ahalordea egintza jakin baterako bada, ez da beharrezkoa Merkataritza Erregistroan inskribatuta egotea, Merkataritza Erregistroko Erregelamenduaren 94.1.5 artikuluan xedatutakoaren arabera.
- 13.2.5.- Enpresa- edo lanbide-gaitasuna: karatulako 29.4 puntuan zehaztuz gero, enpresari- edo lanbide-gaitasuna frogatzeko, puntu horretan adierazitako agiriak aurkeztu behar dira. Karatulak azpikontratazioarako aukera ematen badu eta enpresari- edo lanbide-gaikuntza prestazioaren atal jakin batzuetarako soilik eskatzen bada, kontratuaren esleipena lortu nahi duen enpresak, gaikuntzaren edo baimenaren orde, atal horiek beharrezko gaikuntza edo baimena duten enpresei azpikontratatzeko konpromisoa aurkez dezake. Nolanahi ere, azpikontratazioaren bidez ezin da gauzatu kontratuaren xedearen % 50 baino gehiago. Azpikontratazio-konpromisoak baldintza hauek bete behar ditu:
- a) Lehenbizi agiri pribatuan aurkez daiteke. Hala ere, enpresak behin-behineko esleipena eskuratzen badu, eskritura publikoan jaso beharko da.
 - b) Konpromisoan haxe ezarri behar da: kontratua esleituz gero, enpresak hitzartutako kontratuaren zatia gauzatzeko behar diren baliabide guztiak jarriko dituela azpikontratutako enpresaren esku.
 - c) Azpikontratista izango dena identifikatzeko, beraren izena edo enpresariaren profila adierazi behar da. Ondoren, esleipendunak beste enpresaren bat azpikontratatu nahi izanez gero, SPKLren 210.2 artikuluko a) eta c) letretan ezarritakoa aplikatuko da.
- 13.2.6.- Kontratatzeko debekuak: SPKLren 49. artikuluan azaltzen den kontratatze debekuren baten eraginpean ez dagoela frogatzen duen agiria (kontratuaren erreferentzia berariaz aipatu behar da). Horretarako, agiri honen VIII. eranskineko erantzukizunpeko adierazpena aurkez daiteke, edo bestela SPKLko 62. artikuluan ezarritako bideetako batetik jo daiteke. Behin-behineko esleipena eskuratzen duen enpresak agiri honetako 25. klausulan ezarritakoa frogatu behar du, eta, frogatu ere, bertan ezarri den bezala.
- 13.2.7.- Gaitasuna: Kaudimen ekonomiko, finantziero eta teknikoaz karatulako 29.2 puntuan ezarritako baldintzak betetzen direla frogatzen duten agiriak aurkeztu behar dira. Kaudimena dela eta, enpresa beste erakunde batzuen bitartekoez balia daiteke, baina frogatu behar du egiaz dituela eskura baliabide horiek kontratua gauzatzeko.
- 13.2.8.- Baliabideak izendatzeko eta kontratua gauzatzeko baldintza bereziak betetzeko konpromisoa: enpresak klausula-agiri honetako VII. eranskinean ageri diren giza baliabideak eta baliabide pertsonalak izendatzeko konpromisoa aurkeztu behar du sinaturik.
- 13.2.9.- Langileen izenak eta lanbide-kualifikazioak: karatulako 29.6 puntuan eskatuz gero, enpresak prestazioan ariko diren pertsonen izenak eta lanbide-kualifikazioak zehaztu behar ditu. Behin-behineko esleipendun gertatzen bada, baliabideak badauzkala frogatu behar du.
- 13.2.10.- Taldeko enpresen zerrenda (VIII. eranskineko 5.2 idatz-zatia). SPKLren 129.4 artikuluko bigarren paragrafoan eta APKLEOren 86.1 artikuluan xedatutako ondorioetarako, talde bateko kide diren enpresa guztien zerrenda aurkeztu behar da. Talde bereko kide dira Merkataritza Kodeko 42.1 artikuluan adierazitako kasuetan dauden guztiak.—Taldea batean ez daudenek horri buruzko adierazpena aurkeztu behar dute.

13.2.11.- Azpikontratistak: karatulako 15.3 puntuak eskatuz gero, enpresek kontratuaren zein atal azpikontratatu nahi duten zehaztu behar dute. Kontratuaren atal horren ehunekoa ere adierazi behar dute, eta azpikontratistaren izena edo enpresari-profila ere eman behar dute, lanbide-gaitasunaren edo gaitasun teknikoren baldintzen arabera zehaztua.

13.2.12.- Behin-behineko bermea: karatulako 7.1 puntuan eskatuz gero, kontratua lortzeko lehiatu nahi diren enpresek behin-behineko bermea jarri beharko dute, hain zuzen ere bertan adierazitako kopurua (*SPKL, 91. artikulua*).

Ondoren bermea nola eratu behar den eta nola jar daitekeen azalduko da:

- a) Eskudirua zein Zor Publikoko baloreak erabil daitezke. Bermea eskudirutan eratu nahi izanez gero, Euskal Herriko Diruzaintza Nagusian utzi behar da, edo dagokion erakundean, horren establezimendu baliokidean; baloreak erabili nahi izatera, ostera, idaztohartutako baloreak ibilgetu direlako ziurtagiriak aurkeztu behar zaizkio kontratazio-organoari.
- b) Abala erabil daiteke, jarduteko baimena duen banku, aurrezki-kutxa, kreditu-kooperatiba, kredituko finantza-erakunde edo elkarren bermerako sozietate batek emandakoa. Hala eginez gero, kontratazio-organoari aurkeztu behar zaio.
- c) Kauzio-aseguruko kontratua ere erabil daiteke, arlo honetan jarduteko baimena duen aseguru-erakunde batekin egina. Aseguruaren ziurtagiria kontratazio-organoari aurkeztu behar zaio.
- d) Karatulako 7.5 puntuan baimenduz gero, prezioaren zati bat atxiki daiteke berme gisa.

Behin-behineko bermearen ordezkari EAEko Diruzaintza Orokorra edo dagokion erakunde publikoak berme orokorra badagoela, berme hori nahikoa dela eta eratu beharreko bermearen zenbatekoa ibilgeturik dagoela adieraziz emandako ziurtagiria aurkeztu ahal izango da.

Karatulako 7.4 puntuak aukera ematen badu, bermea eratu dela frogatzeko bitarteko elektronikoak, informatikoak edo telematikoak erabili ahal izango dira.

Behin-behineko bermea kontratua behin betiko esleitutakoan itzuliko zaie esleipendunari ez beste guztiei; behin-behineko esleipendunaren bermea behin betiko bermea eratu arte atxikiko zaio (*SPKL, 91.2 eta 91.4 artikulua*).

13.2.13.- Esleipen-lehentasunak: kontratua eskuratzeko lehiatzen den enpresa batek nahi badu 23.2 klausulan ezarritako esleipen-lehentasunak aplikatzea (betiere beharrezkoa den egoera gertatzen bada) honako agiri hauek sartu behar ditu gutun-azal honetan:

- a) Klausula horretako a) letran adierazitako lehentasuna aplikatzeko, Gizarte Segurantzaren TC2 agiria, azken hilekoa, enpresako langileei buruzkoa, eta enpresak sinatutako adierazpena, enpresako langileen artean % 33ko desgaitasuna edo handiagoa dutenen langile-kopuruari buruzkoa (bakoitzaren NAN zenbakia jarri behar da).
- b) Klausulako b) letran adierazitako lehentasuna aplikatzeko, elkarlaneko kooperatiba izatea edo halakoak biltzen dituen bigarren graduako edo goragoko graduako kooperatiba izatea frogatzen duen agiria.
- c) Klausulako c) letran adierazitako lehentasuna aplikatzeko, dagokion erregistro publikoan inskribatuta dagoelako egiaztagiria eta lanpostuen % 30 gutxienez klausulan bertan adierazitako taldeetako pertsonentzat izango direlako konpromisoa.
- d) Klausulako d) letran adierazitako lehentasuna aplikatzeko, Bidezko Merkataritzako erakundea dela adierazten duen ziurtagiria.

13.2.14.- Konfidentzialtasuna: beharrezkotzat joz gero, enpresak aukera du gutun-azal honetan sartutako eskaintzako informazio eta datuen artean isilpean gorde beharrekoak zeintzuk diren adierazteko, sekretu teknikoekin edo merkataritzakoekin zerikusia dutela eta; XI. eranskineko ereduaren bitartez egin behar du hori, eta eskaintzaren datu eta informazio horien eta sekretu tekniko edo merkataritzakoen arteko lotura hori azaldu egin behar du.

13.3.- Enpresen aldi baterako elkarteak. Hainbat enpresak enpresen aldi baterako elkarteak eratu nahi dutenean, enpresetako bakoitzak egiaztatu beharko du jarduteko gaitasuna eta kaudimena aurreko klausuletan ezarritako eran, hau da, A gutun-azalari dagozkion agiriak elkarteak eratzen duten kide guztiek aurkeztu behar dute; nolanahi ere, behin-behineko bermea eskatzen bada, elkarteak eratzen duten enpresetako bakoitzak edo hainbatek eratu ahal izango dute, betiere guztien artean eskatzen den erabateko kopuru hori lortzen badute eta aldi baterako elkarteak osatzen duten enpresa guztientzako jartzen bada bermea solidarioki.

Gainera, aldi baterako elkarte batean parte hartu nahi duten enpresek honako hauek aurkeztu behar dituzte: alde batetik, proposamen-idazki bat, bertan adierazita zeintzuk diren proposamena sinatu duten enpresak eta bakoitzaren egoera, bakoitzak nola parte hartzen duen, nor izendatu den, kontratuaren ondoriozko eskubideak baliatzeko eta betebeharrak betetzeko ahalorde askietsiarekin, ordezkari edo ahalordedun bakar gisa aritzeko (kopuru handiak kobratzeko eta ordaintzeko, ahalordeak mankomunatu ere izan daiteke); bai eta esleipena jasoz gero aldi baterako elkarte formalki eratze konpromisoa. Agiri hau elkarte enpresa guztien ordezkariak sinatu behar dute. Kontratua aldi baterako elkarteari esleitzuz gero, proposamena eskritura publikoan formalizatu beharko da.

14.-B GUTUN-AZALA «ESKAINZA EKONOMIKOA ETA FORMULA BIDEZ BALORATZEN DIREN IRIZPIDEAK».

14.1.- Arau orokorrak.

Gutun-azal hau karatulako 31.1 puntuan eskatuz gero aurkeztu behar da. Kanpoaldean, 12.2 klausulan adierazitakoa jarri behar da eta, barruan, ondoko «agiri-zerrendan» adierazitako agiriak sartu behar dira.

14.2.- Agirien zerrenda:

14.2.1.- agirien zerrenda: aparteko orri batean gutun-azalean sartutako agirien zerrenda egin behar da, bakoitzak bere zenbakia daukala.

14.2.2.- Eskaintza ekonomikoa (*klausula-agiri honetako VI. eranskina*): kontratua esleitzeko orduan, prezioa erabili eskaintzak baloratzeko irizpide bakartzat nahiz hainbat irizpide erabili, batera zein bestera, lehiakide bakoitzak eskaintza ekonomiko bakarra aurkez dezake. Lehiakidea banako enpresaria bada, berak sinatu behar du eskaintza; eta, aldiz, pertsona juridikoa bada, ordezkariak sinatu behar du. Enpresen aldi baterako elkarten kasuan, elkarte eratzten duten enpresa guztien ordezkariak sinatu behar dute eskaintza. Eskaintza agiri honen VI. eranskineko ereduari lotu behar zaio. Eskaintzen den prezioan ondokoak sartu behar dira: zerga, tasa eta kanon aplikagarri guztiak eta prestazioak eragiten dituen gainerako gastu guztiak, edo esleipendunak agiri honetan ezarritakoa bete beharrez sortzen diren guztiak. BEZari dagokion zenbatekoa aparteko partida batean ezarri behar da.

- Karatulako 28.7 puntuan aldaerak baimentzen badira, oinarriari dagokion eskaintza ekonomikoaz gainera, beste bat aurkeztu ahal da aldaera bakoitzeko. Aldaera bakoitzari dagokion eskaintza ekonomikoa ere VI. eranskineko ereduaren arabera egin behar da; bertan, klausula honetan ezarritako kontzeptuak eta baldintzak sartuko dira.
- Hornitu beharreko ondasunen orotarako prezioaren zati bat diruz eta beste bat mota bereko ondasunak entregatuz ordaindu behar denean, enpresak ondasun horiei buruz egiten duen balorazioa enpresak berak adierazi beharko du berariaz eskaintzan.
- Unitate-prezioak eta beste erlazio batzuk. Agiri honen karatulako 4.1 puntuan ezartzen bada prezioa unitateko prezioen sistemaren bidez finkatuko dela, edo hainbesteko finkoaz (*Karatulako 4.1 puntua*) besteko sistemaren bat erabilita, eskaintza ekonomikoan (eredua VI. eranskinen dago), bertan zein erantsitako dokumentu batean, prestazioa osatzen duten unitate guztien unitate-prezioen zerrenda jaso behar da, edo eskaintza ekonomikoaren eredu horren eranskinen beste zerrendaren bat eskatzen bada, beste hori.

14.2.3.- Formula bidez baloratzen diren eskaintzen balorazio-irizpideen agiriak (*karatulako 31.1 puntuko lehen gidoia*). Eskaintzak baloratzeko hainbat irizpide erabiliz esleitzen bada kontratua, aurreko agiriez gainera, ondokoak ere sartu behar dira B gutun-azalean: karatulan prezioaz gainera aipatzen diren balorazio-irizpideei, formulak aplikatuz balora daitezkeenei, dagozkienak.

15.-C GUTUN-AZALA «APLIKATZEKO BALIO-JUDIZIOA BEHAR DUTEN IRIZPIDEAK».

15.1.- Arau orokorrak.

Gutun-azal hau kasu honetan baino ez da aurkeztu beharko: eskaintzak baloratzeko balio-judizioak behar dituzten irizpideak erabiltzen direnean, karatulako 31.1 puntuko bigarren gidoiak hala eskatuta.

Kanpoaldean, 12.2 klausulan adierazitakoa jarri behar da, eta, barruan, honako zerrenda honetan adierazitako agiriak sartu behar dira.

15.2.- Agirien zerrenda:

- 15.2.1.- Agirien zerrenda: aparteko orri batean gutun-azalean sartutako agirien zerrenda egin behar da, bakoitzak bere zenbakia daukala.
- 15.2.2.- Gutun-azal honetan, aplikatzeko balio-judizioa behar duten balorazio-irizpideak (eskaintzari dagozkionak) baloratzeko agiriak (karatulako 31.1 puntuko bigarren gidoian eskatzen direnak) sartu behar dira.

16.- B ETA C GUTUN-AZALETAKO ETA BESTE BATZUETAKO KLAUSULA ERKIDEAK.

16.1.- Hobekuntzak: eskaintzak baloratzeko irizpideetako bat hobekuntzak proposatzea bada, hau da, kontratuan ezarritakoez besteko prestazio gehigarriak, beste balorazio-irizpide batzuetan sartzen ez direnak eskaintzea, ondokoak hartu behar dira kontuan:

- a) Hobekuntzek ezin dute aldatu kontratuaren prezioa; agiri honen IX. eranskineko ereduaren arabera egin behar dira eta, Administrazioak berariaz onartuz gero, kontratuaren osagai izango dira.
- b) Hobekuntza horiek, eskaintzaren balorazioan eragina izango badute (kontzeptuaren azalpenean jasotako ezaugarriekin eragin ere), karatulako 31.3 puntuan ezarritako mugak errespetatuz eskainiko dira, baldin eta ezarri badira.
- c) Nolanahi ere, hobekuntzak banan-banan aztertuko dira, hau da, kontratazio-organoak kontratuaren barruan bat edo batzuk sartzea erabaki dezake, edo bat ere ez sartzea.

16.2.- Konfidentzialtasuna: beharrezkotzat joz gero, enpresak aukera du gutun-azal honetan sartutako eskaintzako informazio eta datuen artean isilpean gorde beharrekoak zeintzuk diren adierazteko, sekretu teknikoekin edo merkataritzakoekin zerikusia dutela eta; XI. eranskineko ereduaren bitartez egin behar du hori, eta eskaintzaren datu eta informazio horien eta sekretu tekniko edo merkataritzakoekin arteko lotura hori azaldu egin behar du. Eskaintza ekonomikoa inolaz ere ez da konfidentziala izango.

16.3.- Beste balorazio-fase batzuetako gutunazalak: karatulako 30.2.b) puntuan beste balorazio-faseren bat ezarrituz gero, karatularen 31.2 puntuan ezarritako fase bakoitzeko gutun-azal bat aurkeztu behar da. Gutun-azal horietan, balorazio-fase bakoitzerako ezarritako agiriak sartu behar dira, eta aparteko orri batean, agiri guztien zerrenda aurkeztu behar da. Gutun-azal bakoitza zein balorazio-faseri dagokion zehaztu behar da 31.2 puntuan ezarritako zenbakia idatzita; gainera, agiri honetako 12.2 klausulan adierazitako datu guztiak agertu behar dira (kanpoaldeko adierazgarriak).

Eskaintza ekonomikoa aurkeztean, kontuan eduki behar da 14.2.2 klausulan ezarritakoa.

Hobekuntzak aurkeztean, berriz, 16.1 klausulan azaldutakoa hartu behar da kontuan.

Enpresak beharrezkotzat joz gero, gutun-azal bakoitzeko konfidentzialtasun-agiri bat (16.2 klausula) egin daiteke.

III.- GUTUN-AZALAK IREKI, KALIFIKATU ETA BALORATZEA.

17.- A GUTUN-AZALA («GAITASUNARI ETA KAUDIMENARI BURUZKO AGIRIAK») IREKITZEA ETA KALIFIKATZEA.

Agiriak aurkezteko epea amaitutakoan, kontratazio-mahaiak lehenbizi A gutun-azalean («Gaitasunari eta kaudimenari buruzko agiriak») aurkeztutako agiriak aztertuko ditu. Garaiz eta behar bezala aurkeztutakoak soilik onartuko dira.

Agirietan konpontzeko moduko akatsik aurkituz gero edo zerbait falta bada, kontratazio-mahaiak enpresari jakinaraziko dio gutun edo ofizio bidez, edo telegrama, telex edo telekopia bidez; eta Sektore Publikoko Kontratuei buruzko urriaren 30eko 30/2007 Legea zati batean garatzen duen maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretuaren 27. artikuluan ezarritakoaren arabera epea emango die okerrak edo gabeziak zuzentzeko. Aurrekoa gorabehera, kontratazio-mahaiak akatsen eta gabezien berri eman behar du iragarkien bidez. Iragarkiak sistema elektronikoekin bidez, kontratatzaile-profilaren bidez edo prozedurarako egokia den beste bitartekoren bat erabiliz zabal ditzake.

Aurreko klausulan ezarri den bezala akatsak eta gabeziak zuzentzea gorabehera, aurkeztutako agiriei eta ziurtagiriei buruzko argibideak eska ditzake kontratazio-mahaiak, bai eta agiri eta ziurtagiri osagarriak eskatu ere, gaitasunaren eta kaudimenaren inguruko betekizunak betetzen diren egiaztatzeko. Enpresak bost eguneko epea izango du eskatutako argibideak edo ziurtagiri eta agiri osagarriak aurkezteko, eta ezingo ditu aurkeztu hurrengo paragrafoan aipatzen den adierazpena, betekizunak betetzen dituzten enpresak onartzekoa, egin ostean.

Agiriak kalifikatu eta akatsak edo gabeziak, egonez gero, zuzendu ondoren, gaitasunaz eta kaudimenaz ezarritako betekizunak betetzen dituzten enpresak zeintzuk diren zehaztuko du kontratazio-mahaiak, eta berariazko ebazpena emango du enpresa batzuk onartu eta beste batzuk baztertzeko (hauen kasuan, arrazoiak azalduko ditu).

Lizitazioan parte hartu duten enpresek kontratazio-mahaian kontsultatu ahal izango dute enpresa onartuen eta baztertuen zerrenda; zerrenda horretan, baztertuak izateko arrazoiak ere zehaztuko dira. Gainera, mahaiak argitara eman dezake zerrenda hori, iragarki-oholean iragarkia jarritz eta sistema elektronikoen bidez, kontratatzailearen profilaren bidez edo prozedurarako egokia den beste bitartekoren bat erabiliz. Nolanahi ere, zerrenda hori jendaurrean irakurriko da eskaintza ekonomikoen gutunazalak jendaurrean irekitzeko ekitaldian.

18.-C GUTUN-AZALA («APLIKATZEKO BALIO-JUDIZIOA BEHAR DUTEN IRIZPIDEAK») IREKITZEA ETA BALORATZEA (karatulako 31.1 puntuak gutun-azal hau aurkeztea eskatzen badu bakarrik).

Kontratazio-mahaiak, gutun-azal honetako agiriak berak ebaluatu behar baditu, lizitaziorako onartutako enpresak zehaztu ondoren eta B gutun-azala ireki aurretik, C gutun-azala (Aplikatzeko balio-judizioa behar duten irizpideak) jendaurrean irekiko du Sektore Publikoko Kontratuei buruzko urriaren 30eko 30/2007 Legea zati batean garatzen duen maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretuaren 27. artikuluan ezarritakoari jarraiki, eta espedientean jasoko du zein gutun-azal ireki duen eta bakoitzak zer agiri eduki duen barruan.

Gero, kontratazioa eskatu duenaren zerbitzu teknikoetara bidali ahal izango ditu agiriak, ezarritako irizpideen arabera azter ditzan, eta beharrezkotzat jotzen dituen txosten guztiak eskatu ahal izango ditu.

Karatularen 32. puntuak aditu-organismo espezializatu bat edo organismo tekniko espezializatu bat ezartzen badu gutun-azal horretan jasotako agiriak ebaluatzeko, dagozkion gutun-azalak ireki eta agiriok baloratzeko ardura duen organoari entregatuko zaizkio. Gutun-azal hori ireki izanaren berri jaso beharko da agiri batean.

Batzorde edo organismo horrek hartu izanaren agiria bidaliko du eta ebaluazioa egingo du, karatulan dagokion puntuak adierazitako epean. Epe horretan kontratazio-mahaiari igorriko dizkio analizatutako agiriak eta ebaluazio-txostena, eta, horiekin batera, beste orri bereizi batean, aztertutako agirien zerrenda bat.

Enpresa lizitatzailerik eskura izango dituzte ebaluazioaren emaitzak, kontsultatzeko. Nolanahi ere, argitara ere eman ahal daitezke, kontratazio-mahaiaren iragarki-oholean iragarkia jarritz, sistema elektronikoen bidez, kontratatzailearen profilaren bidez edo prozedurarako egokia den beste bitartekoren baten bidez. Nolanahi ere, emaitzak jendaurrean irakurriko dira eskaintza ekonomikoa jendaurrean irekitzeko ekitaldian.

19.-B GUTUN-AZALA («ESKAINZTA EKONOMIKOA ETA FORMULA BIDEZ EBALUATZEN DIREN IRIZPIDEAK») IREKITZEA ETA EBALUATZEA.

Eskaintzak jendaurrean irekitzeko egintza gauzatzeko epea gehienez ere hilabetekoa izango da, agiriak aurkezteko epea amaitzen den egunetik kontatzen hasita. Kontratazio-mahaiak, jendaurreko egintza horretan, parte hartzen duten enpresen kopurua adierazi eta guztien izenak irakurriko ditu, APKLAren 83. artikuluan ezarritakoaren arabera, eta, gero, egintza horretan bertan, A gutun-azalean aurkeztutako agirien kalifikazioaren emaitzen berri emango du, hau da, zeintzuk onartu diren eta zeintzuk baztertu jakinaraziko du, bai eta zeintzuk izan diren baztertzeko arrazoiak.

Gero, C gutun-azala aurkeztu behar bada, ahoz emango du gutun-azala irekitzeak eta haietan aurkeztutako agiriak ebaluatzeak dakarten emaitzaren berri.

Ondoren B gutun-azalak («Eskaintza ekonomikoa eta formula bidez ebaluatzen diren irizpideak») irekiko ditu eta haietan aurkeztutako eskaintzak irakurriko ditu.

20.- BEHARREZKOA DENEAN, KARATULAN ESKATZEN DIREN BESTE GUTUN-AZAL BATZUK IREKITZEA.

Karatulako 30.2.2 puntuan beste balorazio-faseren bat egonez gero aurreikusita, eskaintza ekonomikoaren gutun-azala jendaurrean ireki baino lehen, kontratazio-mahaiak fase bakoitzari dagozkion gutun-azalak irekiko ditu, eskaintza ekonomikoa dutenak ez besteak, karatulako 31.2 puntuan ezarritako hurrenkeran. Gero, bidezko txosten teknikoak egin ondoren, zein proposamen onartzen diren (hurrengo fasera pasatuko direnak) eta zein baztertzen diren (arrazoiak azalduta) zehaztuko du.

Fase bakoitzean, eskaintzen ebaluazioa (formula bidez kuantifikatu diren irizpideak aplikatuta) ezaugarri hori ez dutenena egin ondoren egingo da. Prozedura negoziatu publikitadedunean ez beste guztietan, formulak aplikatuta automatikoki ebaluatzen diren irizpideen haztapena balio-judizioaren bidez ebaluatzen diren irizpideena baino apalagoa bada, azken horiek aditu-batzorde batek edo erakunde tekniko espezializatu batek ebaluatuko ditu, karatulako 32. puntuan ezarritakoaren arabera. Eskaintza ekonomikoa jendaurrean irekitzeko egintzan, eskaintzak ireki baino lehen, enpresei aurreko faseen ebaluazioaren emaitzen berri emango zaie.

21.- KONTRATAZIO-SISTEMA ELEKTRONIKOAN GUTUN-AZALAK IREKITZEA.

Lizitazio telematikoetan, kontratazio-mahaia Ogasun eta Herri Administrazio sailburuaren 2004ko abuztuaren 16ko Aginduko III. kapituluaren lizitazio elektronikorako ezarritako prozedurari lotuko zaio, eta agindu horretako IV. kapituluaren ezarritako jakinarazpen elektronikoa erabiliko du gertaeren berri emateko.

Administrazioak, dauzkan baliabide teknikoak kontuan hartuta, prozeduran interesatuta dauden eskura jarriko du gutun-azalak jendaurrean irekitzeko egintzetarako sarbide birtuala.

Eusko Jaurlaritzak web kamera bat jarri du gutun-azalak jendaurrean irekitzeko egiten diren aretoan, bertaratzen ez direnek ikusi ahal izateko. Web kamerak hartzen dituen irudiak Internet bidez transmitituko dira «Real Player» bistaratze-programarako egokitutako streaming prozedura batez baliatuta. Posible izango da «Real Player» programa dohainik eskuratzea www.realplayer.com helbidean. Gutun-azalak irekitzeko, Eusko Jaurlaritzak streaming helbidea jarriko du eskura lizitazio elektronikoko aplikazioko Gutun-azalak irekitzeko ekitaldia Bistaratzeko funtzionalitateen bitartez.

22.- ESKAINTZAK EZ ONARTZEA.

Eskaintza hauek ez dira onartuko:

- Administrazioak ebazpena emateko ezinbestekoa irizten dion zerbait jakitea eragozten duten kontraesanak, hutsuneak, akatsak edo zirrimarrak dituzten eskaintzak.
- Aztertutako eta onartutako agiriekin bat ez datozen eskaintzak.
- Lizitazioaren aurrekontua gainditzen duten eskaintza ekonomikoak.
- VI. eranskineko eredutik nabarmen aldatzen direna eskaintza ekonomikoak.
- Eskaintzaren zenbatekoan errore nabarmena ageri duten eskaintza ekonomikoak.
- Lizitatzailerak onartzen badu eskaintza bideraezina dela errore edo funtsgabetasunen batengatik, eskaintza ez da onartuko.

23.- ESLEIPEN-PROPOSAMENA.

23.1.- B gutun-azala jendaurrean ireki ondoren, kontratazio-mahaiak esleipen-proposamena egin eta kontratazio-organoari bidaliko dio, honako arau hauen arabera:

- 23.1.1.- Eskaintzak baloratzeko irizpide bakarra prezioa bada, kontratazio-mahaiak, B gutun-azalak irekitzeko egintzan bertan, kontratua preziorik baxuena eskaini duenari esleitzea proposatuko du, inguruabarrak direla eta hurrengo 23.2 klausulan ezarritako esleipen-lehentasunak aplikatu beharra gertatu ezean. Gero, bertaratutako lizitatzailerak nahi dituzten oharra edo erreserbak aurkez ditzaketela adieraziko die, eta azalduko die idatziz aurkeztu behar dizkiotela kontratazio-organoari, egintzaren ondoko bi egun baliodunetan, luzeen jota. Kontratazio-organoak, kontratazio-mahaiaren txostena jaso ondoren, berariazko ebazpena emango du erreklamazioei buruz behin-behineko esleipenaren erabakian.

23.1.2.- Eskaintzak baloratzeko hainbat irizpide aplikatzen badira, kontratazio-mahaiak, lizitaziora onartutako enpresek B gutun-azalean aurkeztutako agiriak eta, behar denean, C gutun-azalen ebaluazioaren emaitza (bai eta beste gutun-azal batzuen ere, karatulako 31.2 puntuan ezarritako kasuetan) bidaliko dizkio kontratazioa sustatu duen zuzendaritzari, bidezko zerbitzu teknikoek eskaintzei buruzko txosten tekniko orokorra egin dezaten. Txosten horretan, irizpide guztiak aztertu eta aplikatuko dira, beste gutun-azaleko agiriaren ebaluazioak errespetatuta. Halaber, kontratazio-mahaiak kontratua esleitzeko beharrezkotzat jotzen dituen txosten guztiak eskatu ahal izango ditu.

Ondoren, kontratazio-mahaiak esleipen-proposamena egingo du eskaintzak baloratzeko irizpideen arabera eta, behar den kasuetan, ondoko 23.2 klausulan ezarritako lehentasunak kontuan hartuta.

23.2.- Esleipen-lehentasunak: balorazio-irizpideak aplikatuz bi proposamen edo gehiago berdinduta geratuz gero, ondoren adieraziko diren enpresek edukiko dute lehentasuna, betiere A gutun-azalean 13.2.13 klausulan ezarritako agiri frogagarriak aurkeztu badituzte:

- a) Gaitasun teknikoa frogatzean plantillan % 33ko desgaitasuna edo handiagoa duten langileen ehunekorik altuena daukaten enpresek (langile horiek plantillaren % 2 baino gehiago izan behar dira).
- b) Elkarlaneko kooperatibek eta halakoak biltzen dituzten bigarren graduako eta goragoko graduak.
- c) Bazterketa jasaten duten pertsonak laneratzeko eta gizarteratzeko lan egiten duten enpresek, baldin eta lanpostuen % 30 gutxienez ondoren adieraziko diren taldeetako pertsonentzat izateko konpromisoa hartzen badute (pertsona hauen egoera gizarte-zerbitzu publiko eskudunek egiaztatuko dute):
 - Gizarteratzeko gutxieneko errenta edo antzeko prestazioren bat jasotzen dutenak (kasuan kasukoa, autonomia-erkidegoan ezarritako izendapenaren arabera).
 - Aurreko paragrafoan aipatzen diren prestazioak jaso ezin dituzten pertsonak (eskutzen den egoitza-aldia edo erroldatze-aldia edo unitate hartzailea eratzeko eskutzen den aldia ez betetzeagatik edo legez ezarritako kobrantzaldia amaituta egoteagatik).
 - Hemezortzi urtetik hogeita hamarrera bitarteko gazteak, adingabeak babesten dituzten erakundeetatik datozenak.
 - Drogadikzio- edo alkoholismo-arazoak dauzkaten pertsonak, hain zuzen ere errehabilitatzen edo gizarteratzen ari direnak.
 - Lanean aritzeko aukera duten presoak, baldintzapean askatutakoak eta preso ohiak.
 - Desgaitasunen bat duten pertsonak.

d) Bidezko Merkataritzako erakundetzat onartutakoak.

Lehentasunak aplikatzean, aurreko ezaugarrietako bat baino gehiago dauzkaten enpresak lehenetsiko dira. Enpresen aldi baterako elkarleen kasuan, lehentasunak lizitatzaille bakoitzak elkartean duen parte-hartzearen ehunekoaren heinean aplikatuko dira.

Hala ere, proposamenen arteko berdinketak bere hartan segitzen badu, edo aurreko paragrafoan ezarritakoaren arabera ez badago lehenetsi beharreko enpresarik, honela esleitu da kontratua: esleipena egiteko hainbat balorazio-irizpide aplikatzen badira, haztapenean pisurik handiena daukan irizpidean punturik gehien lortu dituen enpresari esleitu zaio; hala ere berdinduta segitzen badute, irizpide bakoitzak lortu duen garrantziaren araberrako hurrenkera aplikatuko da; eskaintzak baloratzeko irizpide bakarra prezioa bada, kontratua zozketa bidez esleitu da.

23.3.- Argibideak. Esleipen-proposamena egin baino lehen, kontratazio-mahaiak enpresei eskatu ahal izango die eman ditzatela idatziz eskaintzen alderdi batzuk ulertzeko argibideak. Argibideak ematean lizitatzailleek ezin izango dute aldatu eskaintzan adierazitako ezer. Hasieran, proposatutako eskaintzan ezarritakoa ulertzen laguntzen duen informazioa soilik hartu ahal izango da kontuan.

23.4.- Proposamena kontratazio-organoari bidaltzea. Kontratazio-mahaiak eskaintzen zerrenda bidaliko dio kontratazio-organoari, eskaintzak baloratzeko irizpideen arabera goitik beherako hurrenkeran sailkatuta, eta baztertutakoak zeintzuk diren zehaztuz; horrez gainera, aktak, egindako txostenak, esleipen-proposamena eta bidezko deritzen oharrak ere bidaliko dizkio.

- 23.5.- Ondorioak. Kontratua esleitzeko proposamenak ez dio inolako eskubiderik ematen proposatutako lizitatzailari administrazioaren aurrean. Hala ere, kontratazio-organoak ez badu kontratua proposamenaren arabera esleitzen, erabakiaren arrazoiak azaldu behar ditu.

IV.- BEHIN-BEHINEKO ESLEIPENA ETA BEHIN BETIKO ESLEIPENA.

24.- BEHIN-BEHINEKO ESLEIPENA.

24.1.- Arau orokorrak.

- 24.1.1.- Kontratua proposamenaren arabera esleitzea: oro har, kontratuaren behin-behineko esleipena kontratazio-mahaiak proposatzen duenaren alde egin behar da. Hala egin ezean, kontratazio-organoak arrazoitu egin behar du zergatik ez duen aintzat hartu proposamena. Hurrengo klausulan ezarritako kasuan, nahitaezkoa izango da arrazoitzea.
- 24.1.2.- Eskaintza anormal edo neurriz kanpokoak: kontratazio-mahaiak esleipenerako proposatzen duen eskaintzaren balioak anormalak edo neurriz kanpokoak badira eta kontratazio-organoak, enpresaren justifikazioa eta eskatutako txostenak kontuan hartuta, uste badu eskaintza ezin daitekeela bete balioak anormalak edo neurrigabeak direlako, behin-behineko esleipena sailkapenean hurrengo proposamen onenari egitea erabakiko du, baldin eta eskaintakoa administrazioaren gogara bete dezakeela uste badu eta ez bada anormala edo neurriz kanpokoa.
- Balioak anormalak edo neurriz kanpokoak direnez argitzeko, ondokoak hartuko dira kontuan: balorazio-irizpide bakarra prezioa bada, APKLEOren 85. artikuluan araututako kasuak eta, ezarrita egonez gero, Karatulako 33.1 puntuan aipatutako murrizpena; aldiz, eskaintzak baloratzeko hainbat irizpide aplikatzen badira, balioak anormalak edo neurriz kanpokoak izateagatik eskaintza ezin bete delako presuntzio funtsatu gisa karatulako 33.2 puntuan ezarritako parametro objektiboak.
- Eskaintza baten balioak anormalak edo neurriz kanpokoak direla adierazteko, aurretik informazioa eskatu behar zaie ustez eskaintza horretan sartzen direnei, aholkularitza teknikoak eskatu behar zaio dagokion zerbitzuari eta txostena kontratazio-mahaiari. Gainera, elkarren arteko lotura duten enpresek eskaintza ezberdinak aurkeztu badituzte lizitazioan, SPKLren 129.4 artikuluko bigarren paragrafoan eta APKLEOren 86.1 artikuluan xedatutakoa hartuko da kontuan.
- Lizitazioaren iragarkia Europar Batasunaren Aldizkari Ofizialean argitaratu bada, Europako Ekonomia Erkidegoak kontratu publikoetarako duen aholku-lantaldearen aurrean ere justifikatu beharko da hartutako erabakia.
- 24.1.3.- Jakinarazpena eta argitalpena: behin-behineko esleipena lizitazioan parte hartu duten enpresa guztiei jakinaraziko zaie eta kontratazio-organoaren kontratatzaile-profilean argitaratuko da.
- 24.1.4.- Informazioa eskatzea: enpresek informazioa eska dezakete eskaintza ez onartzeko arrazoez eta erabakia esleipena eskuratu duenaren alde lerrarazi duten datuez. Informazioa eskaera jasotzen denetik bost egun baliodun pasatu baino lehen jasoko dute.
- Kontratazio-organoak esleipenaren inguruko datu batzuk isilpean gorde ditzake uste duenean (espedientean behar bezala arrazoituz) informazio hori zabaltzeak arau baten aplikazioa eragotz dezakeela, kalte egin diezaiekeela onura publikoari edo enpresa publiko edo pribatuen bidezko merkataritza-interesei, edo haien arteko lehia galaraz dezakeela; gauza bera egin dezake kontratua sekretua edo erreserbatua denean eta indarreko legeriaren arabera kontratua gauzatzeko segurtasun-neurri bereziak aplikatu behar direnean, bai eta Estatuaren segurtasunaren funtsezko interesak babesteko beharrezkoa denean ere (kasu honetan, babes-beharra SPKLren 13.2.d artikuluan ezarritakoaren arabera adierazi behar da).
- 24.1.5.- Epea ez betetzea: kontratua ez bada ezarritako epearen barruan behin-behinean esleitzen, enpresa lizitatzailerek bertan behera utzi ahal izango dute eskaintza.
- 24.1.6.- Lizitazioa ezerezean geratzea: kontratazio-organoak ezin du adierazi lizitazioa ezerezean geratu dela eskaintzaren bat klausulen agirian ezarritako irizpideen arabera onargarria izanez gero.
- 24.1.7.- Administrazioak kontratua esleitzeari uko egitea eta prozedura bertan behera uztea: behin-behiko esleipena egin baino lehen, kontratazio-organoak uko egin diezaioke kontratua esleitzeari interes publikoa kontuan izanik (arrazoiak azaldu behar dira espedientean) edo, bestela, kontratua prestatzeko arau bat edo esleipen-prozedurari buruzko arau bat ezin konpontzeko moduan hautsiz gero, bertan behera utz dezake esleipen-prozedura.

24.2.- Eskaintzak baloratzeko irizpide bakarra prezioa denean.

Kontratazio-organoak egutegiko hamabost eguneko epea izango du, proposamenak jendaurrean ireki eta hurrengo egunetik aurrera, aurkeztutako proposamenak sailkatzeko (lehenengotik azkenera) eta kontratua kontratazio-mahaiak proposatutakoari behin-behinean esleitzeko ebazpena emateko (ebazpen arrazoitua), 24.1.2 klausulan ezarritako kasuan izan ezik (balio anormalak edo neurritz kanpokoak). Epe hori beste hamabost egun balioudenez luzatuko da, proposamenak balioa anormalak edo neurritz kanpokoak dituelako adierazpena egiteko izapideei jarraitu behar zaienean.

Besterik zehaztu ezean, APKLEoren 85. artikuluan ezarritako kasuetan dauden eskaintzek balio anormal edo neurritz kanpokoak dituztela joko da.

24.3.- Hainbat irizpide eskaintzak baloratzeko.

Kontratazio-organoak bi hileko epea izango du, proposamenak jendaurrean ireki eta hurrengo egunetik aurrera, aurkeztutako proposamenak sailkatzeko (lehenengotik azkenera), eskaintzak baloratzeko ezarritako irizpideak aplikatuta.

25.- BEHIN-BEHINEKO ESLEIPENDUNAK DOKUMENTAZIOA AURKEZTEA.

25.1.- Behin-behineko esleipena kontratatzaile-profilean argitaratu eta hurrengo egunetik hamabost egun balioudun pasatu baino lehen, behin-behineko esleipendunak hau guztia frogatu beharko du:

- Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dauzkala.
- Behin-behineko bermea eta berme osagarria, karatulako 7.2 puntuan eta 7.3 puntuan eskatuz gero.
- Iragarki ofizialen zenbatekoa ordaindu duela.
- Karatulan kontratuaren atalen baterako lanbide-gaikuntza edo -baimen jakin bat eskatzen bada eta enpresak azpikontratatzeko konpromisoa aurkeztu badu, eskritura publikoan formalizatu behar da.
- Kontratatzeko gaitasuna daukala edo kontratua gauzatzeko izendatutako baliabideak, hitzartutakoak, badauzkala frogatzeko, kontratazio-organoak eskatzen dituen agiri guztiak aurkeztu behar ditu.

25.2.- Zerga-betebeharrak beteta dauzkala frogatzeko ondoko agiriak aurkeztu behar dira (APKLAO, 13. eta 15. artikulua):

- Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergaren azken ordainagiria; Zergan alta emanda egon arren oraindik ordaindu beharrik sortu ez bada, alta-agiria. Ordainagirian jardueraren epigrafea agertzen ez bada, alta-agiria nahitaez aurkeztu behar da. Agiri hauetan, kontratuaren xede den jardueraren epigrafea agertu behar da, hain zuzen ere enpresari lanean ari den lurraldean jarduteko ahalmena ematen diona. Gainera, esleipendunak zerga horretan baja emanda ez dagoela dioten erantzukizunpeko adierazpena aurkeztu behar du. Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratisten Erregistro Ofizialaren ziurtagiria eta ziurtagirian jasotakoa ez dela aldatu dioten erantzukizunpeko adierazpena (VIII. eranskina, 5.1 paragrafoa) aurkeztuz gero, enpresak ez dauka hemen aipatutako agiriak aurkeztu beharrik (salbuespena: zergan baja emanda ez dagoelako adierazpena, aurkeztu egin behar baitu).
- APKLEoren 15.2 artikuluan ezarritako betekizun formalak betetzen dituela baieztatzen duen ziurtagiria, Zerga Administrazioako organo eskudunak emana. Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratisten Erregistro Ofizialeko inskripzio-ziurtagiria indarrean daukatela frogatzen dutenek ez dute edukiko ziurtagiri hau aurkeztu beharrik hura indarrean dagoen artean eta bertan adierazitako inguruabarrak aldatu ezean. Enpresak horren berri eman behar du kontratua formalizatzeko agirian, hau da, inskripzio-ziurtagiria indarrean dagoela eta bertan adierazitako ezer ez dela aldatu.
Enpresak ez baditu aurkeztu behar APKLEoren 13. artikuluan aipatzen diren zerga-betebeharretako aitorpen edo agiri guztiak edo horietako bat, horri buruzko erantzukizunpeko adierazpena egin behar du. Karatularen 37.2 puntuak aukera emanez gero ziurtagiri telematikoak edo datuak aldeztu aurreko baimenarekin telematikoki transmititzeko, eta behin-behineko esleipendunak baimen hori eman badu (VIII. eranskineko 5.3 puntua), zerga-betebeharrak bitarteko horien bidez bete izana egiaztatuz gero ez da beharrezkoa izango dagozkion agiriak aurkeztea.

- 25.3.- Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak beteta dauzkala frogatzeko, administrazio-agintaritza eskudunak emandako ziurtagiri positiboa aurkeztu behar du, APKLEOren 15.2 artikuluan ezarritako betekizun formalak beteta. Salbuespenen bat aplikatu behar izanez gero, erantzukizunpeko adierazpenaren bitartez frogatu behar da. Baldin eta enpresak, prozeduran zehar, frogatu badu badaukala Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratisten Erregistro Ofizialetako indarreko inskripzio-ziurtagiria, ez du ziurtagiri hau aurkeztu beharrik izango inskripzioa indarrean dagoen artean eta inskripzio-ziurtagirian adierazitako inguruabarrak aldatu ezean. Enpresak horren berri eman behar du kontratua formalizatzeko agirian, hau da, inskripzio-ziurtagiria indarrean dagoela eta bertan adierazitako ezer ez dela aldatu.
- 25.4.- Behin-betiko bermea eta berme osagarria, karatulan eskatuz gero, agiri honetako 13.2.12 klausulan ezarri den bezala eratu eta frogatu behar dira.
- 25.5.- Iragarki ofizialak ordaindu direlako frogagiria; esleipendunak kontratuari buruzko iragarkien argitalpen bakarra ordaindu behar du, Estatuko Aldizkari Ofizialetkoa eta EHAAkoa.
- 25.6.- Karatulako 37. puntuak aukera ematen badu, behin-behineko esleipendunak bitarteko elektronikoak, informatikoak edo telematikoak erabili ahal izango ditu eskatzen zaizkion frogagiriak aurkezteko. Administrazioak bere kabuz erantsiko dizkio espedienteari.

26.- KONTRATUA BEHIN BETIKO ESLEITZEA.

Kontratazio-organoak, behin-behineko esleipendunari dokumentazioa aurkezteko emandako 15 egun balioduneko epea amaitu eta hurrengo egunetik hamar egun baliodun pasatu baino lehen, behin betiko bihurtuko du behin-behineko esleipena, baldin eta esleipendunak eskatutako agiri guztiak aurkezten baditu.

Kontratazio-organoaren behin betiko esleipenaren bidez burutuko da kontratua.

Beharrezko baldintzak bete ez eta, ondorioz, kontratua ezin bazaio behin betiko esleitu behin-behineko esleipendunari, beste deialdi bat egin aurretik, contratazio-organoak eskaintzen sailkapenean hurrengo lizitatzailerari eman ahal izango dio behin-behineko esleipena, posible bada eta esleipendun berriak ados dagoela adierazten badu. Ados badago, hamar egun balioduneko epea edukiko du, behin-behineko esleipenak berekin dakartzan agiriak aurkezteko.

27.- BEHIN BETIKO ESLEIPENA JAKINARAZTEA ETA ARGITARA EMATEA.

- 27.1.- Behin betiko esleipena SPKLren 137. artikuluan eta azaroaren 26ko 30/1992 Legean ezarritakoarekin bat etorritz jakinaraziko da. Jakinarazpena bitarteko elektronikoez egiteko, agiri honen III. eranskinean eta Ogasun eta Herri Administrazio sailburuaren 2004ko abuztuaren 16ko Aginduan ezarritakoa hartuko da aintzat. Interesatuak informazioa eska dezakete eskaintza edo proposamena ez onartzeko arrazoiez eta erabakia esleipena eskuratu duenaren alde lerrarazi duten datuez. Eskaera jasotzen denetik hamabost egun pasatu baino lehen jasoko dute informazio hori.
- Kontratazio-organoak esleipenaren inguruko datu batzuk isilpean gorde ditzake uste duenean (espedientean behar bezala arrazoituz) informazio hori zabaltzeak arau baten aplikazioa eragotz dezakeela, kalte egin diezaiekeela onura publikoari edo enpresa publiko edo pribatuaren bidezko merkataritza-interesei, edo haien arteko lehia galaraz dezakeela; gauza bera egin dezake kontratua sekretua edo erreserbatua denean eta indarreko legeriaren arabera kontratua gauzatzeko segurtasun-neurri bereziak aplikatu behar direnean, bai eta Estatuaren segurtasunaren funtsezko interesak babesteko beharrezkoa denean ere (kasu honetan, babes-beharra SPKLren 13.2.d artikuluan ezarritakoaren arabera adierazi behar da).
- 27.2.- Behin betiko esleipena kontratatzaile-profilean argitaratuko da; gainera, zenbatekoa SPKLren 138.2 artikuluan ezarritakoa baino gehiago bada, artikuluko horretan ezarritakoaren arabera dagozkion aldizkari ofizialetan ere argitaratuko da. SPKLren 138.3 artikuluan ezarritako kasuetan, Europako Batzordeari jakinarazi behar zaio.

V.- KONTRATUA FORMALIZATZEA.

28.- KONTRATUA FORMALIZATZEKO EPEA, ALDEZ AURRETIK AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK ETA KONTRATUA EZ FORMALIZATZEAREN ONDORIOAK.

Enpresa esleipendunak 10 egun balioduneko epea edukiko du, behin betiko esleipena jakinarazten zaionetik, kontratua formalizatzeko administrazio-agiria sinatzeko. Lizitazio elektronikoa erabili dutenek kontratazio elektronikoaren sistemaren bitartez formaliza dezakete kontratuaren agiria.

10 egun balioduneko epe horretan, eta kontratua sinatu baino lehen, ondoko ziurtagiri hauek aurkeztu behar dira:

- Karatulako 8. puntuan berariaz eskatzen diren aseguru-polizak edo ziurtagiriak.
- Giza baliabideak eta baliabide materialak izendatzeko konpromisoan (VII. eranskinean aipatzen da) sartutako giza baliabideak eta baliabide materialak eskura dituela frogatzen duten agiriak.
- Karatulan ezartzen bada prestazioa gauzatuko duten langileen izenak eta lanbide-kualifikazioak zehaztu behar direla, esleipendunak frogatu behar du egiaz dituela eskura.
- Esleipenduna enpresa batzuen aldi baterako elkarte bada, eratze-eskritura publikoa aurkeztu behar du (*SPKL*ren 48. artikulua); elkarteak kontratuak adina iraun behar du.

Espedientea presazkoa dela adierazi bada, kontratua formalizatu gabe ekin dakioke lanari, behin betiko bermea eraturakoa (eskatzen bada), *SPKL*ren 96.2.c) artikuluan ezarritakoarekin bat etorritz.

Kontratua, kontratistari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik, ezin bada formalizatu lehen adierazitako epe horretan, administrazioak kontratua suntsitzea erabaki dezake. Aurretik, baina, enpresak esateko duena entzun beharko du, indarreko legerian ezarritako betekizunak betez. Kasu horretan, kontratistak galdu egingo du bermea, eta eragindako kalte eta galerak ordaintzeko eskatuko zaio.

Kontratua *SPKL*ren 135.5 artikuluan ezarritakoarekin bat etorritz suntsitu ondoren (arau harmonizatupeko kontratua ez bada), kontratazio-organoak eskaintzen sailkapenean hurrengo lizitatzailleari eman ahal izango dio behin-behineko esleipena, posible bada eta esleipendun berriak ados dagoela adierazten badu. Ados badago, hamar egun balioduneko epea edukiko du behin-behineko esleipenak berekin dakartzan agiriak aurkezteko.

VI.- KONTRATUA GAUZATZEA.

29.- OBRAREN ZUZENDARITZA ETA IKUSKAPENA, KONTRATUAREN ARDURADUNA ETA AGINDU-LIBURUA.

29.1.- Kontratazio-organoak pertsona bat izendatu ahal izango du kontratuaren arduraduna izan dadin. Pertsona horrek kontratuan ezarritako prestazioaren gauzatzea zuzendu eta ikuskatuko du; hain zuzen ere, prestazioa behar bezala gauzatzen dela ikuskatuko du eta horretarako jarraibideak emango ditu, kontratazio-organoak ematen dizkion ahalmenez baliatuta.

Kontratuaren arduraduna pertsona fisikoa edo juridikoa izan daiteke, erakunde kontratatzaileari atxikia zein harekin zerikusirik ez daukana, baina titulazio eta kualifikazio egokiak eduki behar ditu. Bere lana egiteko laguntzaileak eduki ditzake agindupean, eta haiek beren lanbide-tituluen edo ezagutza berezien arabera jardungo dute. Arduradunak eta bere laguntzaileek kontratuaren zuzendaritza osatuko dute.

Kontratuaren arduraduna eta bere laguntzaileak noiznahi joan ahal izango dira prestazioa egiten den lekura; halakoetan, kontratistak izendatutako pertsona haiekin joango da.

29.2.- Administrazioak idatziz jakinaraziko dio enpresa kontratistari kontratazio-organoak egindako izendapena. Kontratua gauzatzen ari dela izendapena aldatzen bada, hori ere idatziz jakinaraziko zaio enpresa kontratistari.

29.3.- Administrazioak egoki iritziz gero, kontratistak agindu-liburua baliatu eta eduki behar du, eta zuzendaritzaren eskura eduki, hark aldeztu aurretik behar bezala eginbidetuta, egokiesten dituen aginduak, jarraibideak eta berriemateak idazteko bertan (sinadurarekin baimenduko ditu). Enpresa kontratistak jarraibide horiek jaso izanaren agiria sinatu behar du, bere kabuz zein ordezkariaren bitartez.

29.4.- Agindu-liburua zuzendaritzak erabakitzen duenean irekiko da eta bermealdia amaitutakoan itxiko.

30.- LANAK HASTEAK.

Lanak hasteko egun ofiziala, kontratua gauzatzeko epea kontatzen hasteko, agiri honetako 8.1 klausulako bigarren paragrafoan ezarri da.

31.- ONDASUNAK ENTREGATZEA, EPEAK BETETZEA ETA KONTRATUA GAUZATZEN BERANDUTZEA.

31.1.- Kontratistak ez du kalte-ordainak jasotzeko eskubiderik izango ondasunak administrazioari entregatu aurretik galdu edo hondatzen badira edo kaltea jasotzen badute, non eta administrazioa ez den jasotzeko orduan berandutu.

31.2.- Baliteke ondasunak hartzea bera, formalki, ondasunak entregatu eta handik denbora batera egitea. Klausula-agiriko baldintzetan hala egin behar dela jartzen badu, administrazioa da bitarte horretan haiek zaintzeko erantzule.

31.3.- Ondasunak destino-puntuan utziko dira administrazio-klausula zehatzen agiri honetan eta hornikuntza egiteko baldintza teknikoen orrian ezarritakoaren arabera erabiltzeko gertu. Era berean, kontratistak prezioaren zati gisa entregatutako ondasunak jaso beharko ditu.

31.4.- Kontraktorik itundu ezik, kontratistaren kontura izango dira horniduraren xedeko ondasunak itundutako lekuan entregatu eta hara garraiatzeko gastuak.

31.5.- Kontratistak, ezarritako epean gauzatu behar du kontratua, eta behar den kasuetan, karatulan ezarritako epe partzialak ere bete behar ditu. Enpresa kontratistak obra osorik gauzatzeko ezarritako epea edo haren zati bat gauzatzeko ezarritako epea betetzen ez badu, hau da, epe horietako batean berandutzen bada, eta errua berari egotzi ahal bazaio, administrazioak bi aukera edukiko ditu: kontratua suntsiarazi edo zigor ekonomikoa ezarri (38. klausula). Horrez gainera, kontratistak berandutzeak sortutako kalte-galerak ordaindu beharko ditu.

31.6.- Obra gauzatzeko epeak betetzeko, SPKLren 196. artikuluan eta APKLEOren 98. eta 99. artikuluetan xedatutakoa aplikatuko da.

31.7.- Eperen batean berandutzea gertatzen bada kontratistari egotzi ezin zaizkion arrazoiengatik, administrazioak luzapena eman dezake, hain zuzen ere berandutze-aldiaren iraupen berekoa; kontratistak, nolanahi ere, luzapen laburragoa eska dezake (*SPKL, 197.2 artikulua*).

32.- KONTRATUA GAUZATZEAREKIN ZERIKUSIA DUTEN BESTE KLAUSULA BATZUK.

32.1.- Arriskua noren kontura: enpresa kontratistak bere gain hartuko du kontratua gauzatzeak dakarren arriskua (*SPKL, 199. artikulua*).

32.2.- Kontratu-agiriei eta jarraibideei lotzea: kontratua gauzatzeko, kontratista zorrotz lotu behar zaie baldintza teknikoen agiriri, agiri honetan eta karatulan adierazitakoaren arabera kontratu-agiri diren gainerakoetan ezarritakoari, eta aintzat hartu behar ditu horiek gauzatzeko edo interpretatzeko administrazioaren ordezkariak idatziz ematen dizkion jarraibideak.

Kontratuaren zehaztasunak, kontratuari erantsitako agiriak (haren osagai baitira) edo Administrazioak onartutako jarraibide, klausula-agiri edo denetarikoa arauak ez ezagutzeak ez du askatzen kontratista horiek guztiak bete beharretik.

32.3.- Produktua fabrikatzeko edo egiteko prozesua: kontratuaren ondorioz entregatu behar zaion produktua fabrikatzeko edo egiteko prozesua ikuskatzeko eta haren berri izateko ahalmena dauka administrazioak; eta, bai berak zuzenean bai beste norbaiti aginduta, kontratistaren kontura eta karatulan ezarritako mugaraino, erabiliko diren materialak analizatu ditzake, eta materialekin saioak eta frogak egin, eta kalitatearen kontrolerako sistemak ezar ditzake, eta itundutakoa zehatz-mehatz betetzeko bidezko iritzitako xedapenak eman.

- 32.4.- Administrazio kontratatzailearekiko lankidetzak: administrazioak kontratuaren xedea behar bezala betetzeko beharrezkotzat jotzen dituen zerbitzu profesional guztiak eskuratu behar dizkio kontratistak, kontratuaren kostua gehitu gabe, esaterako: azalpen-bileretara joatea, jendaurreko informazioa ematea etab.
- 32.5.- Kontratua gauzatzeko behar diren baimenak lortzea: kontratistak prestazioa gauzatzeko behar diren baimen eta lizentzia guztiak eskuratu behar ditu, hala publikoak nola pribatuak.
- 32.6.- Kontratua gauzatzeko egin beharreko gastuak: erakunde ofizial zein pribatuen baimenak, agiriak edo informazioa eskuratzeko egin behar diren gastuak kontratistaren kontura izango dira. Halaber, indarreko xedapenen arabera ezartzen diren zerga, eskubide, tasak eta konpentsazio guztiak ordaindu behar ditu, haietan ezarritako ordainketa-moduei eta zenbatekoei lotuta.
- 32.7.- Lanen eta gaitz-kalteen aseguruak eta erantzukizuna: enpresa kontratista izango da egiten dituen lanen eta ematen dituen prestazio eta zerbitzuen kalitate teknikoaren erantzulea. Halaber, kontratua gauzatzean hutsik edo okerrik egiten badu, metodo desegokirik erabiltzen badu edo lanak gaizki gauzatzen baditu eta ondorioz Administrazioari edo beste hirugarren bati kalte egiten badio, bera izango da erantzulea (*SPKL, 281. artikulua*). Kontratua hainbat profesionalak edo enpresak gauzatzen badute batera, denak izango dira erantzule solidarioak.
- Kontratua gauzatzeko eragiketen ondorioz hirugarrenek jasaten dituzten kalte-galerak kontratistak ordaindu behar ditu. Kalte-galerak Administrazioaren agindu zuzen eta berehalako baten ondorioz sortzen badira, berak edukiko du haiekiko erantzukizuna, legeek ezarritako muga barruan (*SPKL, 198. artikulua*).
- Enpresa esleipendunak nahitaezko aseguru guztiak eduki behar ditu, eta agiri honen karatulan ezartzen direnak ere bai.
- Horniketa-kontratu batzuetan baliteke administrazioak jartzea beharrezko material guztiak edo batzuk. Halakoetan, esleipendunaren ardurapean egongo dira. Esleipendunak zaindu eta atzera itzuli beharko ditu. Ondasun horiek zaintzea edo galtzea dela-eta, Kode Zibilean, Merkataritzako Kodean eta Zigor Kodean xedaturik dagoena bete beharko da. Halakoetan, administrazio-klausula berezien azaleko orriaren 15.4 artikuluan zehazturik dagoen berme berezia jarri beharko du esleipendunak.
- 32.8.- Baliabide materialak eta giza baliabideak, eta lan-harreman batzuetan subrogatzea: kontratistak, zerbitzua edo prestazioa kontratuan ezarritako epean behar bezala gauzatzeko behar diren ekipoa eta baliabideak jarri behar ditu, bai eta VII. eranskinean zehaztu direnak ere (bertan finkatutako dedikazioarekin) eta, Karatulako 29.6 puntuan ezarritako gero, kontratua gauzatzeko ardura duten pertsonen zerrendan sartutakoak ere bai.
- Enpresako langileak enpresari ez beste inori atxikita egongo dira; kontratistak soilik edukiko ditu enplegatzaileari dagozkion eskubideak eta betebeharrak.
- Administrazioak eskatuz gero, enpresa kontratistak kontratua gauzatzen lan egingo duten pertsonen izenak, lanbide-kategoriak eta kualifikazio teknikoak adieraziko ditu.
- Kontratua indarrean dagoen bitartean, kontratua gauzatzen arduraldi eskusiboarekin lan egiten duten langileek ezin izango dute jardun beste ezertan. Gainera, enpresa kontratistak ezin izango ditu ordeztu eskaintzan azaltzen diren langile teknikoak, Administrazioak berariazko baimena eman ezean.
- Administrazioak desegokitzen jotzen dituen elementu guztiak bazter ditzake. Hala ere, enpresak ebazpenaren kontrako erreklamazioa aurkeztu ahal izango dio Administrazioari, eta, horretarako, egutegiko hamar eguneko epea edukiko du Administrazioak ebazpena idazki bidez jakinarazten dionetik.
- Legez ezarrita badago, kontratista dagozkion lan-harremanetan subrogatu behar da.
- 32.9.- Kontratistaren betebeharrak lan-arloan, Gizarte Segurantzarekin, eta laneko segurtasunaren eta osasunaren arloan: enpresa kontratistak lanaren arloan, Gizarte Segurantzaren arloan, eta laneko segurtasunaren eta osasunaren arloan indarrean dauden xedapenak bete behar ditu, ondoko hauek bereziki:
- 32.9.1.- Gauzatu beharreko prestazioak lan-ordenantza edo hitzarmen kolektibo bati lotuta badaude, kontratistak bertan ezarritako xedapenak bete behar ditu.

- 32.9.2.- Enpresa kontratistak langileen bizitzari, osotasunari eta osasunari eragin diezaieketen arriskuak ahalik eta ondoen prebenitzeko behar diren laneko segurtasun- eta higiene-neurri guztiak hartuko ditu.
- 32.9.3.- Halaber, indarreko araudiak lan-arriskuak prebenitzeko ezarritako betebeharrak beteko ditu eta, kontratatutako jarduera hasi aurretik, ondoko betebeharrak bete dituela frogatu behar du:
- a) Indarreko legeriarekin bat datorren prebentzio-antolamendua ezartzea.
 - b) Laneko arriskuen prebentzioa enpresaren kudeaketa-sistema orokorrean integratzea urtarilaren 17ko 39/1997 Errege Dekretuak onartutako Prebentzio Zerbitzuen Erregelamenduen 2. artikulua araberako laneko arriskuen prebentzio-plan bat ezarri eta aplikatuz. Baldintza hori frogatutzat joko da OHSAS 18001 Arauan, LANEren segurtasun- eta osasun-sistemei buruzko jarraibideetan edo beste arau baliokide batean oinarritutako laneko arriskuen prebentzioa kudeatzeko sistema bat ezarrita edukitzearekin, baldin eta sistema horrek eskatzen diren neurriak betetzen diren edo ez ebaluatzen eta egiaztatzen badu. Beste edozein bide egokiren bidez ere frogatu daiteke betebeharrak bete dela.
 - c) Kontratutako jardueraren arriskuak ebaluatzea eta prebentzio-jarduera planifikatzea.
 - d) Laneko arriskuen prebentzioari buruzko 31/1995 Legeko V. kapituluaren ezarritako kontsulta eta parte-hartzea nola gauzatu den arautzen duen idatzizko prozedura bat edukitzea edo, hala balegokio, Segurtasun eta Osasun Batzordearen bileren aktak.
 - e) Ezarritako segurtasun-neurriak betetzen direnez kontrolatzeko prozedura edukitzea eta, beharrezkoa bada, Langileen Estatutuan, hitzarmen kolektiboan eta abarretan langile guztien segurtasuna bermatzeko ezarritako diziplina-neurriak hartzea.
 - f) Arriskuen ebaluazioari lotutako prebentzio-baliabideak eduki beharra eragiten duten lanpostuen edota jardueren zerrenda edukitzea.
 - g) Kontratua gauzatzen aritzen diren langile guztiek, enpresakoek zein kanpokoek, sartzekoan arrisku espezifikoak, babes-neurriak eta larrialdi-neurriak buruzko informazioa jasotzea, bai eta bere jarduerari eragiten dioten arriskuei buruz behar duten prestakuntza ere (31/1995 Legeko 18. eta 19. artikulua, 32/2006 Legea eta 1109/2007 Errege Dekretua), Planaren prozeduraren arabera. Bereziki, norbera babesteko ekipamenduen erabilerari buruzko beharrezko prestakuntza eman izana.
 - h) Beharrezkoak diren banakako babes-ekipamenduak eman izanaren egiaztatzea edukitzea, beharrezkoak balira.
 - i) Jangela- eta atsedeen zerbitzu egokiak, higiene-zerbitzuak eta jantziak ematea, langileen kopurua eta lan-eremuen kokapena kontuan hartuta.
 - j) Lanen garapena eta langileen kontratazioa planifikatzea, langileen atsedeen egunak errespetatuz eta ordu osagarriak salbuespenezko kasuetan bakarrik eginez.
- 32.9.4.- Enpresak kontratuaren atal bat azpikontratatzeko badu, aurreko betebeharren egiaztatzeak eskatu beharko dizkie azpikontratatuak, eta administrazio kontratugileari eman.
- 32.9.5.- Langileek lanean dabiltzala istripuren bat izanez gero edo kalteren bat jasanez gero, esleipendunak indarreko arauak xedatutakoak bete behar du; berak edukiko du horren erantzukizuna, inolaz ere ez Administrazioak.

33.- KONTRATUA GAUZATZEKO BALDINTZA BEREZIAK.

33.1.- Hizkuntzaren inguruko baldintzak.

- 33.1.1.- Enpresa esleipendunak hizkuntza bietan eskainiko ditu erabilera-eskuliburuak eta kontratuaren xede diren ondasun eta produktuei buruzko dokumentazioa, softwareetako testuzko eta soinuak interfazeak barne.
- 33.1.2.- Kontratua betetzeko hirugarrenekin edo herritarrekin harremanetan jarri behar bada, herritarrak edo hirugarrenak hautatzen duen hizkuntza erabili behar du enpresa esleipendunak komunikaziorako, ahoz zein idatziz; orobat kontratua gauzatzen ari den bitartean erabiltzaileekin edo pertsonekin harremana izan behar badu. Hizkuntzetako bat berariaz hautatu ezean, enpresa esleipendunak bi hizkuntza ofizialekin bidali behar dizkie jakinarazpenak eta era guztietako berriemateak (fakturak eta bestelako trafiko-agiriak barne) pertsona fisiko eta juridikoei. Hala ere, herritarrek noiznahi balia dezakete hizkuntza hautatzeko eskubidea, eta eska dezakete hizkuntza bat bakarrik erabiltzeko.

33.1.3.- Normalean, administrazio kontratatzailearekin euskara erabiliko da kontratuak eragiten dituen harremanetan. Kontratua gauzatzeko, haxe izango da «normalean euskara erabiltzea»:

- a) Ahozko komunikazioetan, kontratua gauzatzen ari diren langileetatik euskara dakitenek, administrazio kontratatzailearekin aritzeko, euskaraz hitz egingo dute hasieran. Administrazio kontratatzaileak euskara erabiltzen badu kontratua gauzatzeko izendatutako langileekin eta ez badago inor hizkuntza hori ondo ezagutzen duenik, obra gauzatzeko ardura duen enpresak berehala jarriko beharko ditu administrazioarekin hizkuntza horretan jardun ahal izateko behar diren baliabideak edo behar den euskarazko hizkuntza-gaitasuna duten langileak.
- b) Idazkiak euskaraz eta gaztelaniaz egin behar dira, bi alderdiek euskara hautatu ezean.

33.2.- Gizarteratzearen eta laneratzearen inguruko baldintza bereziak:

33.2.1.- Enpresa esleipendunak konpromiso hau hartu behar du: kontratatuan ezarritako prestazioa gauzatzeko kontratatzen dituen pertsonen % 20, gutxienez, enplegua lortzeko zailtasun berezia duten langabeak izango dira. Langabe hauen ehunekoa kalkulatu da enpresa kontratistak eta, hala dagokionean, azpikontratistek kontratua gauzatzeko behar dituzten langileen guztizko kopuruaren arabera.

33.2.2.- Ondoko pertsona hauek hartuko dira laneratzeko zailtasun bereziak dituztenen taldekotzat:

- a) Laneratzeko hitzarmena sinatuta izanik oinarritzko errenta jasotzen duten pertsonak (dagokion oinarritzko gizarte-zerbitzuak emandako ziurtagiria behar da, programa horren onuraduna dela frogatzen duena, alegia).
- b) Inoiz lanean aritu ez diren 30 urtetik gorako emakumeak, eta bost urtez lanik egin gabe egon ondoren kontratatzen direnak (lan-bizitzaren txostena aurkeztu behar da frogatzeko).
- c) Pertsona ezinduak, hain zuzen ere % 33ko minusbalioa edo handiagoa dutenak (erakunde ofizial eskudunak emandako urritasun-ziurtagiria aurkeztu behar da frogatzeko).
- d) Etxeko indarkeriaren biktimak. Halakotzat joko dira indarkeria fisikoa edo psikikoa jasan dutenak bere ezkontidearen aldetik, edo afektibitate-harreman berberaz modu egonkorrean berari lotuta egon den pertsonaren aldetik, edo beren arbasoen, ondorengoen edo anai-arreben aldetik, baldin eta gertaera horiek kondena-epaiaren bidez edo biktimaren aldeko babes-aginduen bidez egiaztatu badira edo, salbuespen gisa, babes-agindua izapidetu bitartean salatzailea aipaturiko indarkeriaren biktima izateko zantzuak badaudela adieraziz Fiskaltzak eginiko txostenaren bidez.
- e) Gaixotasun mentala duten pertsonak (medikuaren txostena aurkeztu behar da frogatzeko).
- f) Guraso bakarreko familia direnak, baldin eta gutxienez hiru hilabeteen egon badira inskribatuta langabe gisa. Honen ondorioetarako, halakotzat hartuko dira ordaindutako jarduerarik egiten ez duen ondorengo bat (edo gehiago) bere kargura duten pertsonak (hori frogatzeko, ondokoak aurkeztu behar dira: elkarbizitza-ziurtagiria; Familia Liburuaren kopia; ordaindutako jarduerarik egiten ez duen ondorengo bat -edo gehiago- bere kargura duela adierazten duen zinpeko aitortpena; autonomia-erkidegoko edo Estatuko dagokion lan-zerbitzu publikoak langabezia inskribatuta egondako aldiez egindako ziurtagiria).
- g) Gutxienez 6 hilabeteen jarraian langabezia inskribatuta egon diren Europar Batasunetik kanpoko etorkinak (hori frogatzeko, autonomia-erkidegoko edo Estatuko dagokion lan-zerbitzu publikoak langabezia inskribatuta egondako aldiez egindako ziurtagiria aurkeztu behar da).
- h) Denbora luzean langabezia egon diren pertsonak, dagokion zerbitzu publikoan gutxienez 12 hilabeteen lan-eskatzaille gisa inskribatuta egon direnak (hori frogatzeko, autonomia-erkidegoko edo Estatuko dagokion lan-zerbitzu publikoak langabezia inskribatuta egondako aldiez egindako ziurtagiria aurkeztu behar da).
- i) Gutxienez 3 hilabeteen jarraian langabezia inskribatuta egon diren 45 urtetik gorako pertsonak (hori frogatzeko, autonomia-erkidegoko edo Estatuko dagokion lan-zerbitzu publikoak langabezia inskribatuta egondako aldiez egindako ziurtagiria aurkeztu behar da).
- j) Langabezia 5 - 12 hilabete jarraian egon diren pertsona gazteak, 16 - 30 urte bitartekoak (hori frogatzeko, autonomia-erkidegoko edo Estatuko dagokion lan-zerbitzu publikoak langabezia inskribatuta egondako aldiez egindako ziurtagiria aurkeztu behar da).

- k) Adingabeak babesteko erakundeetatik datozen pertsonak, baldin eta laneratze-prozesua erakundetik irten eta hamabi hilabete pasatu baino lehen hasten bada (dagokion erakunde-ziurtagiria aurkeztu behar da).
- l) Toxikomano ohiak (alkoholiko ohiak eta drogadikto ohiak). Halakotzat hartuko dira talde terapeutiko baten iritiz desintoxikatzeko eta menpekotasuna gainditzeko faseak gainditu eta 6 hilabetetik gorako jarraiko tratamenduan egon direnak (osasun-zentroaren ziurtagiria aurkeztu behar da).
- m) Espetxean dauden pertsonak, hain zuzen ere lan-kontraturik eduki ez eta espetxe-araubidearen arabera lanean jardun dezaketenak, eta langabezia inskribatuta dauden preso ohiak, baldin eta kontratazioa espetxetik irten direnetik 12 hilabete pasatu baino lehen egiten bada (dagokion erakunde-ziurtagiria aurkeztu behar da).
- n) Eskatzen duten pertsonak, baldin eta oinarritzko gizarte-zerbitzuen iritiz laneratzeko esku-hartze edo jarduketa espezifikoren bat behar badute (oinarritzko gizarte-zerbitzuaren ziurtagiria aurkeztu behar da).
- o) Ekintza terrorista bat edo herritarren bakea eta segurtasuna larriki eragozteko asmoarekin ari diren talde armatuetako kideen ekintza bat jasan duten pertsonak. Berez talde armatu bateko kide izan gabe asmo horiekin berekin ari direnek egindako ekintzaren bat jasaten dutenak ere talde horretakotzat joko dira.

Laneratzeko betebeharrak hau egokitu egin daiteke baldin eta kontratuaren esleipenak aurreko plantilla subrogatzea baldin badakar edota kontratu berriak ez badu enpresa esleipenduna beste inor kontratatuz behartzen. Kasu horiek salbuespenak dira; arrazoitu eta frogatu egin behar dira.

Aurreko paragrafo horretako kasua alde batera utzita, kontratuan ezarritako prestazioa gauzatzen ariutako diren langileen % 20 enplegua lortzeko zailtasun bereziak dituzten langabeak izateko betebeharra ezin betetzea ondoko kasuetan baino ez da onartuko: enplegu-zerbitzu publikoek eta oinarritzko gizarte-zerbitzuek enplegu-eskaintzari erantzun ezin diotenean eta ezintasun hori egiaztatua denean; edo ekoizpena edo antolamendua, edo inguruabar teknikoak edo ekonomikoak direla-eta ezinezkoa denean. Kasu hauetan, kontratuaren xede diren prestazio-moten arabera egokia izanez gero, enpresa esleipendunak kontratuaren zenbatekoaren % 5 gutxienez azpikontratatu behar die 2273/1985 Errege Dekretuan jasotako Lan Zentro Berezien Erregistroan edo abenduaren 26ko 305/2000 Dekretuak araututako Laneratze-enpresen Erregistroan inskribatutako enpresei. Horretarako, enpresa esleipendunak aipatutako erregistroetan inskribatutako enpresen zerrenda eskatu behar dio Enplegu eta Gizarte Gaietako Sailari.

33.3.- Emakumeen eta gizonen arteko berdintasunaren inguruko baldintza bereziak:

- 33.3.1.- Kontratua gauzatzerakoan, enpresa kontratistak edo azpikontratistak emakumeen eta gizonen berdintasuna bermatu behar du, hala tratuan nola enplegua lortzeko aukeran, sailkapen profesionalean, sustapenean, iraunkortasunean, prestakuntzan, kontratua azkentzean, ordainsarrietan, lanaren kalitatean eta egonkortasunean, eta lanaldiaren iraupenean eta antolaketan. Halaber, kontratua gauzatzerakoan, enpresa kontratistak edo azpikontratistak lanean ari diren pertsonen bizitza pertsonala, familiakoa eta lana uztartzen laguntzeko neurriak ezarri behar ditu.
- 33.3.2.- Gainera, 10 langile baino gehiago dituzten enpresa kontratistek edo azpikontratistek kontratua gauzatzen ari diren langileen kontrako sexu-jazarpena eta sexuagatiko jazarpena saihesteko neurriak bermatu behar dituzte, hala nola: jardunbide onerako kodeak prestatzea eta zabaltzea; informazio-kanpainak edo prestakuntza-ekintzak egitea; jazarpenari aurre hartzeko eta jazartuak izan direnen salaketak edo erreklamazioak bideratzeko prozedura espezifikoak ezartzea.
- 33.3.3.- Kontratua gauzatzeko langile gehiago kontratatatu behar badira eta enpresa kontratistaren edo azpikontratistaren plantillan emakumeen ehunekoa desorekatuta badago, gutxienez emakume bat kontratatatu behar du kontratuak irauten duen aldi osorako, edo aldi baterako ari den emakume baten kontratua mugagabe bihurtu. Plantilla desorekatutzat hartuko da emakumeen kopurua guztizkoaren % 40 baino gutxiago bada.

33.4.- Enpleguaren kalitatearen eta oinarritzko lan-eskubideen inguruko baldintza bereziak:

- 33.4.1.- Enpresa esleipendunaren plantillako langileen % 30ek gutxienez kontratu mugagabea eduki behar dute. Aurrekoa ez da bete beharko enpresan kontratu mugagabea dutenen ehunekoa plantilla osoaren % 80 baino gehiago den kasuetan.
- 33.4.2.- Ehuneko hori kalkulatu da kontratua gauzatzeko behar diren langileen guztizko kopurua oinarritzat hartuta; kopuru horretan, kontratua gauzatzen ari diren enpresa azpikontratatisten langileak ere sartuko dira.
- 33.4.3.- Enpresa esleipendunak, gainera, ekoizpen-kateko langile guztien oinarritzko lan-eskubideak errespetatzen direla bermatu behar du. Horretarako, Lanaren Nazioarteko Erakundearen funtsezko hitzarmenak betearazi behar ditu, ondokoak, besteak beste: askatasun sindikalari eta negoziazio kolektiboari buruzkoak; nahitaezko edo derrigorrezko lana kentzeari buruzkoak; arraza, kolore, sexu, erlijio, iritzi politiko, jatorri nazional edo jatorri soziala direla-eta enpleguaren eta okupazioaren arloetan gertatzen den diskriminazioa kentzeari buruzkoak; haurren lana abolitzeari buruzkoak.

33.5.- Laneko segurtasun eta osasunaren inguruko baldintza bereziak:

Kontratistari eta azpikontratistari dagozkion betebeharrak hauek ditu esleipendunak:

- a) Prebentzio-planarekin bat etorrituz, zuzendaritza-lanetan diharduten eta beren jarduerak eta erabakietan laneko arriskuen prebentzioa integratzeko beharrezko prestakuntza jaso duten pertsonak edukitzea plantillan.
- b) Prebentzio Planeko egiaztatze-prozeduran ezarritakoari jarraituz, prestazioen laneko segurtasunerako eta osasunerako arrisku berezia ekar ditzakeen elementuak aldizka ikuskatzeko prozedura ezartzea prebentzio-antolaketaren bidez. Prozedura horretan, Arriskuen Ebaluazioan / Laneko Segurtasuna eta Osasuna Planean ezarritako babes-neurri kolektiboaren aldizkako egiaztapena eta norbera babesteko ekipamenduen erabilera eraginkorra sartu behar dira.
- c) Kontratua gauzatzeko langile etorkinak kontratatzen badira, komunikazio eraginkorrerako modua ematen duten prozedurak ezartzea prebentzio-sistema egokia bermatzeko.

34.- KONFIDENTZIALTASUNA.

Kontratua dela eta enpresa kontratatistak eskuratzen duen informazio guztia konfidentziala da. Administrazioak idatzizko baimena eman ezean, kontratatistak eta berak kontratua gauzatzeko izendatutako pertsonak ezin dute euren onurarako erabili, ez eta beste inori eman ere, kontratatutako lanei buruzko informaziorik edo daturik, edo kontratua gauzatzea dela eta eskura dezaketen informaziorik edo daturik. Beraz, eskura dauzkaten bitarteko guztiak erabili behar dituzte lanaren emaitzak eta informazioa isilpean gordetzeko (SPKL, 124.2 artikulua). Ildo beretik, datu pertsonalik erabili behar ez den lanetan enpresak eta haren langileek ezin dute eskuratu halako daturik, eta isilpean mantendu behar dituzte prestazioa dela-eta ezagutzen dituzten datu guztiak (Datu Pertsonalen Babesari buruzko Legea garatu duen abenduaren 21eko 1720/2007 Errege Dekretuko 83.2 artikulua).

35.- EGINDAKO LANEN JABETZA ETA JABETZA INDUSTRIALA ETA INTELEKTUALA.

35.1.- Lanen jabetza. Kontratuaren xedea fabrikazio-hornidura bat denean, faseetako edozeinetan egindako lanak administrazioaren jabetzakoak izango dira. Hala bada, noiznahi eskatu ahal izango du prestazioen zati bat emateko, baldin eta behin betiko lan-programarekin bat badator eta lanak zuzen egitea eragozten ez bada. Halaber, enpresak administrazioari eskatu ahal dio prestazioa aldeztu aurretik har dezala, eta administrazioak erabakiko du eskaera hori onartu edo ez.

35.2.- Industria-jabetza, jabetza intelektual, lokuzio-eskubideak, irudi-eskubideak edo erabilitako elementuen gaineko edo hornitutako produktuaren gaineko beste eskubide batzuk. Erabilitako elementuen edo hornitutako produktuaren gaineko jabetza industrialeko edo intelektualeko eskubideak, lokuzio-eskubideak, irudi-eskubideak edo bestelakoak sortzen diren lanetan, klausula-agirietan berariaz besterik ezarri ezean, enpresa esleipendunak bere gain hartu behar du eskubide horien inguruko erreklamazio guztien erantzukizuna, eta bere kontura izango dira erreklamazio horiek aurkezteak administrazioari eragindako kalte eta galera guztiak ordaintzea, baita horien ondorioz sortzen diren ordezkaritza- eta defentsa-gastuak ere. Beraz, enpresa kontratatistak bere gain hartu behar ditu eskubideak eragiten dituzten elementuak eskuratzeko moduan edukitzeko kostuak, eta bermatu egin behar du betebeharrak hori.

Kontratazioaren xedea fabrikazio-hornidurarako kontratu bat bada, administrazio kontratatzaileak, honen bitartez, industria-jabetza, jabetza intelektuala, lokuzio-eskubideak, irudi-eskubideak edo erabilitako elementuen gaineko edo lortutako produktuaren gaineko beste eskubide batzuk eskuratzen ditu, aplikazio industrialerako edo ustiapen ekonomikorako aukera ematen dutenak. Eskubideok Euskadiko Ondareak eskuratzen ditu eskusiboki, egungo legeriak aurreikusten duen eperik luzeenean, jabari publikokoak bihurtzen diren arte, eta egungo ustiapen-modu guztiei eta/edo euskarri guztiei aplikatuko zaizkie eta munduko herrialde guztietan izango dira indarrean. Enpresa kontratistak edo fabrikazioan esku-hartu duten pertsonetako edozeinek ezingo dute obra bere onurarako erabili, ez obraren edo filmazio, testu, marrazki eta argazkien atalak hirugarren batzuei eman, ez eta osorik ez partzialki argitaratu, administrazio titularrak idatzizko baimena berariaz eman ezean. Nolanahi ere, betebeharrak ez betetzeagatik sortzen diren kalte eta galeren erantzulea enpresa kontratista izango da. Enpresa esleipendunak Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioak eskatzen dizkion agiri guztiak sinatu behar ditu, klausula honetan aipatutako jabetza industrial eta intelektualeko eskubide guztiak eskuratzeko.

36.- LAN AKASTUNAK EDO GAIKIZ GAUZATUAK.

Karatulan ezarritako bermealdia igaro arte, enpresa kontratistak erantzukizuna du kontratatutako lanak behar bezala egin daitezen, bai eta haietan gertatzen diren akatsena ere. Ez du erantzukizun horretatik salbuetsiko, eta eskubiderik ere ez dio emango, administrazioaren ordezkariak lanok aztertu edo ikuskatu izanak, egiten ari ziren bitartean, edo ontzat eman izanak, egiaztapen, balorazio edo ziurtapen partzialetan. Enpresa kontratistak ez du lan akastun edo gaizki eginaren inolako erantzukizunik izango, akatsa edo okerra administrazioak berak emandako agindu baten ondorio zuzena eta berehalakoa bada.

Administrazioak uste badu hornitutako ondasuna ez dagoela hartzeko moduan, jarraibide zehatzak emango zaizkio kontratistari, ikusitako hutsak zuzentzeko edo horniketa, atzera berriz, itundutakoaren arabera egiteko (SPKL 273.3).

37.- ENPRESA KONTRATISTARI EGITEKO ORDAINKETAK.

Kontratistak eskubidea du egiaz egin dituen eta Administrazioak formalki jaso dituen horniketak ordain dakizkion, eta ordaindu ere, hitzartutako prezioetan ordain dakizkion, eta kontratuari, onartutako aldaketei eta administrazioak idatziz emandako aginduei jarraituz.

Horniketak baloratu eta ordaintzeko, entrega jasotzen edo gainbegiratzen duenaren alde aurreko txostena edo adostasuna behar da lehenik, edo, hala balegokio, kontratazio-organoak kontratuaren erantzule izendatutakoak.

Enpresa kontratistak eskubidea du, kontratua hasten denean, kontratuaren gauzatzea prestatzeko eragiketak kontura kobratzeko, baldin eta kontratuaren xedean jasota badaude. Horretarako, kontratazio-organoak baimena eman behar du alde aurretik. Prestatze-eragiketa horien kostuaren % 20 kobratu ahal izango du gehienez, karatulan eta aplikatu beharreko arauetan (*SPKLren 200.3 artikulua eta APKLEoren 201. artikulua*) ezarritako baldintzei lotuta. Ordainketak ziurtatzeko bermea jarriko da.

38.- ZIGORRAK.

38.1.- Kontratazio-organoak zigorra ezarri ahal izango dio enpresa kontratistari ondoren adierazten diren ez-betetzeengatik, SPKLren 196. artikuluan ezarritakoari jarraituz (zenbatekoak beherago azalduko dira):

- Guztizko epea edo epe partzialen bat ez betetzeagatik, hau da, kontratua gauzatzen berandutzeagatik.
- Prestazioa gaizki betetzeagatik; kontratua gauzatzeko giza baliabideak eta baliabide materialak izendatzeko konpromisoa, hizkuntzaren inguruko baldintzak edo kontratua gauzatzeari buruzko baldintzaren bat ez betetzeagatik edo gaizki betetzeagatik (*SPKL, 196.1 artikulua*).
- Ez-betetzeak edo gaizki betetzeak eskaintzak baloratzeko kontuan eduki diren irizpideei eragiten dienean (*SPKL, 134.6 artikulua*).
- Azpikontatzaierako ezarritako betebeharrak, baldintzak eta betekizunak ez betetzeagatik.
- Laneko segurtasun- eta osasun-plana ezarritako epean ez aurkezteagatik.

38.2.- Zigorren zenbatekoak ondokoak izango dira:

- a) a) letran adierazitakoa gertatzen denean, zigorraren zenbatekoa SPKLren 196. artikuluko 4. idatz-zatiaren arabera ezarriko da, karatulako 14. puntuan besterik finkatu ezean.
- b) b) eta c) letretako kasuetan, zigorraren zenbatekoa kontratuaren prezioaren % 1 izango da, non eta kontratazio-organoak ez duen uste haustea edo ez betetzea larria edo oso larria dela (arrazoiak adierazi behar ditu), eta, orduan, zigorraren zenbatekoa handiagoa izan daiteke, larria bada prezioaren % 5, eta oso larria bada % 10, gehienez. Haustea edo ez betetzea behin eta berriro gertatzea kontuan edukiko da larritasuna finkatzeko.
- c) d) letrako kasuan, zigorraren zenbatekoa azpikontratuaren zenbatekoaren % 50 izan daiteke, gehienez.
- d) e) letran azaldutako kasuan, zigorra haxe izango da: euro bat egunean kontratuaren prezioko 5.000 euroko; zigorraren zenbatekoa lehenengo ziurtagiritik deskontatuko da.

38.3.- Enpresa kontratista berandutu egin dela adierazteko ez da beharrezkoa izango administrazioak aldeztu aurretik agindurik ematea.

38.4.- Kontratua gauzatzeko giza baliabideak eta baliabide materialak izendatzeko konpromisoa, hizkuntzaren inguruko baldintzak edo kontratua gauzatzeari buruzko beste edozein baldintza ez betetzeagatik edo gaizki betetzeagatik ezarri beharreko zigorra, kontratazio-organoak konpromisoa edo baldintzetako bat ez dela bete edo gaizki bete dela egiaztatzen duen unean ezarriko da.

38.5.- Kontratua ez betetzeak edo gaizki betetzeak eskaintzak baloratzeko irizpideren bati eragiten dionean, zigorrak une honetan ezarriko dira: kontratazio-organoa ohartzen denean, harrera-egintzan, kontratuan ezarritako edo hartutako konpromisoetako bat, esleipenerako garrantzitsua izan dena, ez dela behar bezala bete kontratistari egotzi beharreko arrazoiengatik.

Bete gabeko konpromisoa garrantzitsutzat hartuko da baldin eta, irizpide horretan lortutako puntuazioaren % 50 deskontatuz gero, kontratistaren eskaintza hoberena izango ez bazen.

38.6.- Zigorrak kontratistari egin beharreko guztizko ordainketetatik edo ordainketa partzialetatik kenduko dira, edo bermetik, SPKLren 196.8 artikuluan ezarritakoarekin bat etorritik.

38.7.- Gaizki egindako lanagatik ezarritako zigorra gorabehera, akatsak konpontzeko legeztatik dagokion betebeharra izaten jarraituko du kontratistak.

38.8.- Zigorra ezartzeak ez du salbuesten kalte-galerak ordaindu behar izatetik (*SPKL, 198. artikulua*).

39.- KONTRATUA ALDATZEA ETA ETETEA.

39.1.- Kontratua aldatzeko, SPKLren 194., 195., 202., eta 272. artikuluetan eta APKLEOren 102. eta 103. artikuluetan xedatutakoa aplikatuko da. Kontratua interes publikoagatik eta ustegabeko kasuetan soilik alda daiteke (aldatu beharra azaldu behar da espedientean). Aldaketa horiek ezin izango diote kontratuaren funtsezko baldintzei eragin.

39.2.- Baldin eta hornidura-kontratua aldatzearren (aldaketa horiek SPKLren 202. artikuluan zehazturik datorrenaren arabera erabaki beharko dira), hornidura osatzen duten ondasun-unitateak gehitu, gutxitu edo ezabatu egiten badira, edo ondasun batzuk beste batzuen ordeztatu jartzen badira, betiere, beste horiek ere kontratuan jasota egonik, aldaketa horiek bete egin behar ditu kontratistak; eta, ondasun-unitateak edo ondasun-motak ezabatu edo gutxitu direla-eta kontratistak ez du inolako eskubiderik edukiko kalte-ordainik eskatzeko, SPKLren 275. artikuluko c) paragrafoan ezarritako kasuetan izan ezik betiere.

39.3.- Kontratuaren xedea produktu- edo jarduera-unitate kopuru jakina bada eta esleipendunak eskaintako prezioa hasieran ezarritako aurrekontua baino gutxiago bada, hasierako unitate-kopurua gehitu egin daiteke, Karatulan finkatutako gehieneko aurrekontua agortu arte.

39.4.- Kontratuaren xedea ezertan aldatu behar bada, kontratuaren arduradunak proposamena idatzi beharko du, eta, bertan, aldaketa arrazoitzeko, azaltzeko eta baloratzeko agiriak jaso beharko ditu. Administrazioak aldaketa onartzeko, lehenago araudian ezarritako txostenak aurkeztu behar dira, kontratistak esateko daukana entzun behar da eta gastua fiskalizatu behar da.

- 39.5.- Kontratuan aldaketak eginez gero, kontratua gauzatzeko epea kontratuaren zenbatekoa aldatzen den hein berean luzatu edo laburtu behar da; hala ere, kasu berezietan (berezitasuna arrazoitu behar da), kontratistak eskatuta eta kontratuaren arduradunak txostena egin ondoren, epea zenbatekoa baino hein handiagoan aldatzea erabaki ahal izango da.
- 39.6.- Ez kontratistak ez kontratuaren arduradunak ezin dute sartu kontratuan behar bezala onarturik ez dagoen aldaketarik, ezta gauzatu ere. Lanak zuzendu, ikuskatu eta zaintzeko ardura duten pertsonen erantzukizuna gorabehera, kontratuaren xedean aldaketak sartzen badira administrazioaren baimenik gabe, enpresa kontratistak erantzukizuna edukiko du: prestazioa kontratuan ezarri bezala gauzatu beharko du, inolako ordainketa gehigarririk jaso gabe.
- 39.7.- Kontratuaren aldaketak SPKLren 28. eta 140. artikuluetan xedatutakoarekin bat etorritik formalizatu behar dira.
- 39.8.- Kontratua suntsitzeko arrazoia izango da honako hau: kontratu baten aldaketa batek, edo elkarren segidan egindako batzuek, hasierako zenbatekoaren % 20koa baino aldakuntza handiagoa eragitea prezioan, dela gorantz edo beherantz, Balio Erantsiaren gaineko Zerga kanpoan utzita; baita kontratuaren funtsezko aldaketa eragitea ere.
- 39.9.- Kontratuaren aldaketa batek haren prezioa aldarazten badu, bermea egokitu egin behar da prezio berriaren proportziokoa izateko; horretarako, hamabost eguneko epea egongo da, kontratua aldatzeko erabakia enpresaburuari jakinarazten zaion egunetik.
- 39.10.- Administrazioak erabakitzen badu aldaketa bat idatziz jasotzea eta horrek berekin badakar lan batzuk egiten ezin jarraitzea, kontratua, osorik edo zati bat (zer dagokion), aldi batez etetea erabaki beharko da.
- 39.11.- Administrazioak erabakitzen badu kontratua etetea, edo SPKLren 200.5 artikuluan ezarritakoa aplikatzeagatik eteten bada, SPKLren 203. artikuluan eta APKLEOren 103.1 artikuluan ezarritako etendura-akta egin behar da. Aktan honako hau zehaztu behar da: etendura aldi baterako, partziala edo erabatekoa den edo ez, eta prestazioaren zein atali dagokion; orobat, etendura gertatu den unean hitzartutako prestazioa zertan den hobeto ulertzen laguntzen duten datu guztiak. Aktari, etendako atalen zerrenda erantsi behar zaio.
- 40.- KONTRATUA LAGATZEA, AZPIKONTRATATZEA ETA ENPRESA HORNITZAILEEI ORDAINTZEA.
- 40.1.- Lagapena: kontratua SPKLren 209. artikuluan ezarritako betekizunak betez gero laga daiteke.
- 40.2.- Azpikontratazioa:
- 40.2.1.- Araubidea: enpresa kontratistak ituna egin dezake hirugarren batzuekin, prestazioaren zati bat gauza dezaten, salbu eta karatulako 15. puntuan hori ezinezkoa dela ezartzen bada, edo, salbu eta, kontratuaren ezaugarriak eta baldintzak direla-eta, argi badago esleipendunak berak zuzenean gauzatu behar duela kontratua. Azpikontratatzeari bidezkoa denean, SPKLren 210. eta 211. artikuluetan eta agiri honetako baldintzetan ezarritakoa aplikatuko da.
- 40.2.2.- Baldintzak: enpresa kontratistak ondoren adieraziko diren agiriak aurkeztu behar dizkio kontratazio-organuari, azpikontratazioarako ezarritako eguna baino egutegiko hamabost egun lehenago, gutxienez:
- 1.- Ondoko alderdiak argitzen dituen idazkia: egin nahi dituen azpikontratazioak; kontratuaren zer zati azpikontratatu nahi duen (bakoitza bere zenbatekoarekin); azpikontratistak nortzuk izango diren; azpikontratista bakoitzak prestazioa gauzatzeko duen gaitasun justifikatua (dauzkan baliabide teknikoak eta giza baliabideak, eta esperientzia).
 - 2.- Azpikontratista bakoitzarekin sinatuko duen agiriaren zirriborroa; bertan, ordainketa-epeak eta baldintzak hitzartuko dituzte alde biek, betiere SPKLren 211. artikuluan ezarritakoa errespetatuz.
 - 3.- Gainera, proposatzen den azpikontratista bakoitzeko, frogagiri hauek aurkeztu behar dira:
 - a) SPKLren 49. artikuluan azaltzen den kontratatzearen debekuren baten eraginpean ez dagoela frogatzen duen agiria (kontratuaren erreferentzia berariaz aipatu behar da). Horretarako, agiri honen VIII. eranskinetako erantzukizunpeko adierazpena aurkez daiteke, edo bestela SPKLko 62. artikuluan ezarritako bideetako batetik jo daiteke.

b) Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituelako frogagiria. Frogagiria agiri honetako 25.2 eta 25.3 klausuletan ezarritakoarekin bat etorritz aurkeztu behar da.

40.2.3.- Eskaintza: baldin eta karatulako 15.3 puntuan ezarri bada eskaintzan egingo diren azpikontratazioak zehaztu behar direla, eta esleipendunak, hori betetzeko, azpikontratisten zerrenda aurkeztu badu eta bakoitzaren gaitasuna frogatu badu, ez du horren berri eman behar, ez eta aurreko 1. puntuan gaitasunaz ezarritakoa egin behar ere.

Aldiz, ondoko kasuetan horren berri eman behar da eta gaitasuna frogatu behar da: azpikontratitzen den enpresa eskaintzako zerrendan ez badago; eskaintzan adierazi gabeko atalen bat azpikontratitzen bada; eskaintzan, azpikontratatik zeintzuk diren enpresa-profilaren bidez zehaztu bada. Eskaintzan adierazitakoari lotzen ez zaizkion azpikontratuak ezingo dira egin aipatutako agiriak aurkezten direnetik hogeitun egun pasatu arte. Halaber, ezingo dira egin administrazioak, epe horretan, kontra dagoela adieraziz gero. Hala ere, badago aparteko salbuespen bat: SPKLren 210.2.c) artikuluko azken paragrafoan azaltzen den kasua.

40.2.4.- Kasu guztietan, behin azpikontratazioa formalizatutakoan, SPKLren 211. artikuluan ezarritakoarekin bat etorritz azpikontratatik sinatutako agiriaren ale bat aurkeztu behar dio enpresa kontratatik kontratazio-organoari, behar bezala sinatuta (ordainketak egiteko epeak eta baldintzak hitzartzen diren agiria). Hori betetzen ez badu edo ezarritako gainerako baldintzetako bat betetzen ez badu, ezin izango du azpikontratazioa egin.

40.3.- Enpresa hornitzaileei ordaintzea. Enpresa kontratatik SPKLren 211. artikuluan ezarritakoarekin bat etorritz itundu behar ditu hornitzaileekin prezioak eta ordainketak egiteko baldintzak.

VII.- KONTRATUA AMAITZEA.

41.- BETETZEA ETA HARTZEA (SPKL, 205.1 eta 2, eta 273).

41.1.- Enpresa kontratatik kontratuaren xedea bertan ezarritakoaren arabera eta administrazioaren gogara oso-osorik betetakoan joko da kontratua betetzat.

41.2.- Kontratua betetzat jotzeko ezinbestekoa da administrazioak prestazioa hartzeko egintza edo adostasuna emateko egintza formal eta positiboa egitea kontratuaren xedea eman edo egiten denetik hilabete pasatu baino lehen, non eta Karatulak ez duen 16.1 puntuan beste epe bat ezartzen.

41.3.- Administrazioak uste badu hornidura ez dela egin kontratuan ezarritakoaren arabera, antzemandako akatsak edo okerrak zuzentzeko idatzizko jarraibideak emango dizkio enpresari. Idazkian zuzenketak egiteko epea finkatuko da.

41.4.- Enpresa kontratatik erreklamazioa aurkezten badu jarraibideen kontra, kontratazio-organoak ebatziko du.

41.5.- Enpresak ez badu idatzizko erreklamaziorik aurkezten jarraibideen kontra, haiekin ados dagoela pentsatuko da eta antzemandako akatsak zuzendu beharko ditu.

41.6.- Prestazioa ez da hartuko jarraibideak bete arte; hori gertatzen denean, akta egingo da.

41.7.- Akatsak ez badira ezarritako epean zuzentzen, administrazioak harrera ezetsiko du eta ez du edukiko ezer ordaindu beharrik; eta hala balegokio, ordaindutako zenbatekoa berreskuratzeko eskubidea izango du.

41.8.- Nolanahi ere, hornidura ez bada egin kontratuan ezarritakoaren arabera eta errua ezin bazaio Administrazioari egotzi, kontratazio-organoak harrera ezetsi ahal izango du eta ez du edukiko ezer ordaindu beharrik; hala balegokio, gainera, ordaindutako zenbatekoa berreskuratzeko eskubidea izango du.

42.- BERMEALDIA (*SPKL*, 205.2 eta 3. artikulua eta 274.artikula).

- 42.1.- Kontratu honen bermealdia Karatulako 16.2 puntuan ezarri da; prestazioa jasotzen denetik edo adostasuna ematen zaionetik zenbatuko da.
- 42.2.- Berme-epea amaitu baino lehen hornigaietan akatsik edo hutsik aurkitzen bada, kontratistari erreklamazioa egiteko eskubidea edukiko du administrazioak, egokiak ez diren ondasunak berriro hornitu diezazkion, edo ondasunok konpondu diezazkion, hori aski bada.
- 42.3.- Berme-epe horretan, kontratistak eskubidea edukiko du hornigaiak nola aplikatzen diren jakiteko eta iritzia emateko.
- 42.4.- Baldin eta kontratazio-organoak, berme-epean, hornitutako ondasunetan ikusi eta kontratistari egotz dakizkion akats edo hutsen ondorioz, lortu nahi den helbururako egokiak ez direla irizten badie ondasun horiei, eta ondasunok berriro entregatu edo konpontzea ustez nahikoa ez bada jarritako helburua lortzeko, atzera bota eta kontratistaren ardurara utzi ditzake, aipatutako berme-epea agortu aurretik; horrela, ordaintzeko betebeharretik askatuta geldituko da, edo ordaindutako prezioa berreskuratzeko eskubidea edukiko du.
- 42.5.- Aipatutako 42.2 eta 42.4 klausuletan aipatzen den erreparo edo salaketa formalizatu gabe amaitzen bazaio administrazioari berme-epea, hornitutako ondasunak direla-eta izan zezakeen erantzukizunetik aske geldituko da kontratista.

43.- LIKIDAZIOA (*SPKL*, 205.4 artikulua).

Harrera edo adostasun akta egiten denetik hilabeteko pasatu baino lehen kontratuaren likidazioa egin behar da eta enpresa kontratistari jakinarazi behar zaio, bai eta horren emaitzako saldoa ordaindu ere, egonez gero. Likidatutako saldoa ordaintzen berandutuz gero, enpresa kontratistak berandutze-korrituak eta kobrantza-kostuen kalte-ordainak jasotzeko eskubidea edukiko du, merkataritza-eragiketen berankortasunaren aurkako neurriak ezarri zituen abenduaren 29ko 3/2004 Legean ezarritakoarekin bat etorritik.

44.- BERMEA ITZULTZEA (*SPKL*, 90. artikulua).

- 44.1.- Bermea ez da itzuliko ez ezereztuko harik eta bermealdia amaitu eta kontratua behar bezala bete arte, edo kontratua kontratistaren errurik gabe suntsituzat jotzeko adierazpena egin arte.
- 44.2.- Kontratuaren likidazioa onartu eta bermealdia amaitu ondoren ez bada ezeren erantzukizunik sortu, jarritako bermea itzuli egingo da edo abala edo kauzio-asegurua ezereztatu egingo da. Horretarako, bermea eman zaion agintaritza horrek Euskadiko Diruzaintza Nagusiari edo dena delako erakunde publikoko antzeko organoari jakinarazi behar dio bermea kontratuari dagozkion betebeharren erantzukizunetik aske geratu den edo ez.
- 44.3.- Bermea itzultzeko erabakia bermealdia amaitzen denetik bi hilabete pasatu baino lehen hartu behar da, bai eta interesdunari jakinarazi ere. Bermealdia bukatutakoan, administrazioak zor dion zenbatekoa ordaindu behar dio kontratistari, bermealdia amaitu denetik bermea itzuli arteko korrituak gehituta (diruaren legezko korritu-tasa aplikatuta), baldin eta administrazioari egotzi beharreko arrazoi batengatik ezin gauzatu izan bada.
- 44.4.- Kontratuaren zati bat hartzen denean, kontratistak bermearen zati proportzionala itzultzeko edo ezereztuko eska dezake, ez gehiago, baldin eta karatulako 7.6 puntuan hori egiteko aukera berariaz aurreikusi bada.
- 44.5.- Kontratua laga bada, lagatzaileak jarritako bermea ez da itzuliko ez ezereztuko harik eta lagapen-hartzaileak berea formalki eratu arte.
- 44.6.- Kontratua gauzatzeko epea amaitu eta, enpresa kontratistari egotzi ezin zaizkion zergatiengatik, urtebete igarota ez bada harrera-egintza formalik eta likidaziorik izan, bermea itzuliko zaio kontratistari, edo ezereztu egingo da, beste luzapenik gabe, SPKLren 88. artikuluan aipatutako erantzukizunak argitu ondoren. Kontratuaren zenbatekoa 100.000 euro baino gutxiago bada, epea sei hilekoa izango da.

45.- KONTRATUA AZKENTZEA ETA SUNTSIARAZTEA.

45.1.- Kontratua betetakoan azkenduko da, edo suntsiarazita.

45.2.- SPKLren 275. artikuluan ezarritakoaren arabera, lege horretako 206. artikuluan ezarritako kasuetan ez ezik (karatulako 17. puntua) ondokoetan ere azkenduko da kontratua:

- a) Administrazioak, berari egotz dakiokkeen arrazoiren batengatik, bertan behera uztea horniduraren hasiera sei hilabetetik gorako epea batean, agirian beste epe laburragoren bat aipatu ezik.
- b) Administrazioaren erabakiz horniketa urtebete baino gehiagoz bertan behera utzita edo etenda egoten bada, klausula-agirian beste epe laburragoren bat aipatzen ez bada behinik behin.
- c) Kontratua aldatzea, nahiz eta aldaketak elkarren jarraian egin, baldin eta, banan edo denak batera hartuta, kontratuaren prezioaren aldaketak, bai goitik zein behetik, kontratuaren hasierako prezioaren 100eko 20 baino gehiagokoak badira, Balio Erantsiaren gaineko Zerga kanpoan dela, edo hasierako prestazioari funtsezko aldaketaren bat sortzen badiote.

VIII.- ADMINISTRAZIOAREN PRERROGATIBAK, JURISDIKZIOA ETA ERREKURTSOAK.

46.- ADMINISTRAZIOAREN PRERROGATIBAK.

Kontratazio-organoak du administrazio-kontratuak interpretatzeko eta haiek betetzean sortzen diren zalantzak ebazteko prerrogatiba. Halaber, sinatutako kontratuak aldatu eta suntsiarazi ahal ditu, SPKLn eta hura garatzeko xedapenetan ezarritako muga eta baldintzen arabera.

Kontratazio-organoak interpretatzeko, aldatzeko eta ebazteko prerrogatibez baliatuta eta organo eskudunen txosten juridikoa aztertu ondoren hartzen dituen erabakiak berehala bete beharrekoak dira.

47.- JURISDIKZIO ESKUDUNA.

Administrazio-kontratuen interpretazioaren, aldaketaren, suntsiarazpenaren eta ondorioen inguruan gertatzen diren auziak kontratazio-organo eskudunak ebartziko ditu. Kontratazio-organoaren ebazpenek administrazio-bidea amaituko dute, eta, ebazpen horien kontra, aukerako berraztertze-errekurtsoa aurkeztu ahal izango zaio hari hilabeteko epean, edo administrazioarekiko auzi-errekurtsoa bi hileko epean, ebazpena jakinarazten edo argitaratzen den egunaren biharamunetik kontatzen hasita.

48.- KONTRATAZIOAREN ARLOKO ERREKURTSO BEREZIA.

Arau harmonizatupeko kontratuetan, errekurtso berezia jarri ahal izango da behin-behineko esleipenaren erabakiaren kontra, lizitazioa arautzen duten agirien kontra eta prestazioaren ezaugarriak ezartzen dituzten agirien kontra, bai eta aurreko prozeduran onartutako izapide-egintzen kontra ere (egintza hauen kasuan, ezinbestekoa da egintzok esleipenean zuzeneko zein zeharkako eragina edukitzea, prozedurarekin jarraitzea eragozteko edo bidezko eskubide edo interesei kalte konponezina egitea edo defentsa-gabezia sortzea).

Errekurtso berezi hau SPKLren 37. artikuluan xedatutakoari lotuta izapidetu behar da. Errekurtsoarekin ebazpenaren kontra administrazioarekiko auzi-errekurtsoa baino ezingo da aurkeztu, Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legean xedatutakoarekin bat etorriz.

ADMINISTRAZIO-KLAUSULA ZEHATZEN AGIRIAREN I. ERANSKINA

PROZEDURA MURRIZTUAREN ETA PROZEDURA NEGOZIATU PUBLIZITATEDUNAREN
KLAUSULA ZEHATZAK

Baldin eta karatularen goiburukoak eta 25.2 puntuak adierazten badute prozedura murriztu bat eta prozedura negoziatu publizitadedun bat izapidetzen ari dela, kontuan izan beharko da kontratazio-organoak aurretik hautatzen dituen enpresek soil-soilik aurkeztu ahal izango dutela eskaintzarik, karatularen 40. puntuan adierazitako betekizunen eta gutxieneko –eta, behar izanez gero, gehieneko– kopuruaren arabera.

Horretarako, agiri honetako klausulen inguruan, kontuan izan behar dira honako berezitasun hauek.

1.- Bi prozeduretarako berdinak:

2.1.- 12.1 klausularen (Dokumentazioa eta aurkezpeneko epea) eta 13. klausularen («A gutunazala: gaitasuneko eta kaudimeneko dokumentazioa») inguruan.

Eskaintza egiteko interesa duten enpresek, lizitazio-iragarkian ezarritako epearen barruan, A gutunazala (Gaitasuna eta kaudimena) baizik ez dute aurkeztu beharko, honako dokumentu hauekin:

- a) Administrazio-klausula zehatzen agiri honetako VI. eranskinean jasotako parte hartzeko eskabidea.
- b) 13.2.1 - 13.2.14 klausuletan zerrendatutako dokumentuak, 13.1 klausulan aurreikusitako salbuespenekin, baldin eta aurreikusten badira, –eta, betiere, behin-behineko bermea (13.2.12) salbuetsita–. Izan ere, berme hori karatulan eskatzen bada, eskaintza aurkeztera gonbidatzen diren enpresek soil-soilik aurkeztuko dute, B gutun-azalean.

c) Behar izanez gero, karatularen 40. puntuan eskatzen diren gainerako dokumentuak.

Behin gutunazal hori aurkeztuz gero, kontratazio-organoak, kontratazio-mahaiak proposatu ondoren eta karatularen 40. puntuan ezarritako hautapen-irizpideen arabera, enpresa onartuen hautapena egingo du, eta eskaintza aurkeztera gonbidatuko ditu. Gonbit hori aldi berean egingo die enpresa onartu guztiei, postaz edo ofizioz, edo telegramaz, telexez edo telekopiaz. Gonbita jasotzen dutenek, betiere, karatularen 31.1 puntuan edo 31.2 puntuan eskatutako gutunazalak aurkeztu beharko dituzte, gonbit horretan adierazten den epean. Gonbit-idazkian, proposamen ekonomikoak jendaurrean irekitzeko tokia, eguna eta ordua adieraziko dira.

2.2.- Behin behieneko bermea egiaztatzearen inguruan. Karatularen 7. puntuan eskatzen bada, behin behineko bermeari buruzko egiaztapena, eskaintza ekonomikoa jasotzen duen gutunazalean erantsiko da.

2.- Soil-soilik prozedura negoziatu publizitadedunari aplikagarri zaizkion berezitasunak:

2.1.- 23. klausularen (esleipen-proposamena) inguruan:

B gutunazala jendaurrean ireki ondoren, mahaiak eskaintza onartuak bidaliko dizkio kontratazioa eskatu zuen zerbitzuari, ireki eta lizitatzailerekin negoziazioa egin dezan, karatulan negoziaziogai moduan adierazitako alderdiei buruz. Negoziazioen emaitzen gainean, txosten bat egingo du kasuan kasuko zerbitzuak, eta, lizitatzailerekin izenpetutako dokumentuarekin batera –negoziazioaren ondorioz eskainitako baldintza berriak dituenarekin batera, alegia–, kontratazio-mahaira bidaliko da. Hori ikusita, eta, behar izanez gero, bidezko txostenak egin ondoren, kontratazio-mahaiak esleipen-proposamena egingo du.

2.2.- 24.1.3 klausularen (behin behineko esleipenaren edukia) inguruan:

Behin behineko esleipenak zehaztuko eta finkatuko ditu kontratuaren behin betiko baldintzak.

ADMINISTRAZIO-KLAUSULA ZEHATZEN AGIRIAREN II. ERANSKINA

ATZERRIKO ENPRESAK
«GAITASUNA ETA KAUDIMENA» IZENeko A GUTUNAZALEAN SARTU BEHARREKO
DOKUMENTAZIOA.

- 1.- Atzerriko enpresak, Europar Batasuneko estatu kideetakoak (Erkidegoko enpresak).
 - 1.1.- Enpresa horiek, bakarrik aurkeztu nahiz enpresen aldi baterako elkartean aurkeztu, administrazio-klausula zehatzen agiri honetako 13. klausulan aipatutako agiriak sartu behar dituzte «Gaitasuna eta kaudimena» izeneko A gutun-azalean, honako berezitasun hauekin:
 - 1.1.1.- Baldin eta Europako Erkidegoko enpresa batek sailkapen-ziurtagiri bat aurkezten badu, edo Europar Batasuneko estatu kide batean kontratatzeko gaitasuna duten enpresarien zerrenda ofizial batean erregistratuta dagoela egiaztatzen duen antzeko beste agiri bat aurkezten badu, ziurtagiri edo agiri hori aurkeztea enpresa horrek kontratazio-organo guztien aurrean duten gaitasunaren presuntzioa izango da; hau da, SPKLren 49 artikulua 1. paragrafoa a), b), c) eta e) idatz-zatietan jasotakoari dagokionez, kontratatzeko debekurik ez dagoela hartzen da aintzat, 43. artikuluari dagokionez, jarduteko gaitasuna eta lanbide-gaitasuna dituela, eta 64. artikulua b) eta c) idatz-zatiei, 65. artikulua a), b), e), g) eta h) idatz-zatiei, 66. artikuluari, eta 67. artikulua a) eta c)tik i)ra arteko idatz-zatiei dagokionez, baduela kaudimena. Aurrekoari dagokionez, presuntzio-balio berbera izango dute erakundeek ziurtapenak egiteko europar arauen arabera egindako ziurtagiriei, enpresa kokatuta dagoen estatu kidearen legeriaren arabera emandakoek.

Aurreko paragrafoan aipatutako agiritan, enpresaria zerrendetan sartzeko edo ziurtagiria emateko erabili diren erreferentziak adierazi beharko dira, bai eta lortutako sailkapena ere.
 - 1.1.2.- Administrazio-klausula zehatzen agiriko 13.2.2 eta 13.2.4 klausulen inguruan, kokatuta dagoen herrialdean duten nortasunari buruzko identifikazio-agiria edo erkidegoko pasaporteak aurkeztu beharko dute, bai eta, norberaren izenean jarduten ez badu edo pertsona juridiko bat izanez gero, ordezkartzarako ahalordea gaztelaniara edo euskarara itzulia ere.
 - 1.1.3.- Administrazio-klausula zehatzen agiriko 13.2.3 eta 13.2.5 klausulen inguruan (jarduteko gaitasunari buruzkoak –*SPKLren 47. eta 61.2 artikulua eta APKLEOaren 9. artikulua*–) enpresak kontratatzeko gaitasuna duela aintzat hartuko da; baldin eta, ezarrita dagoen Estatuko legediaren arabera, kasuan kasuko zerbitzua eskaintzeko gaiturik baldin badago.

Jarduteko gaitasuna egiaztatze aldera, aurreko 1.1.1 puntuan aipatzen den Erkidegoko ziurtagiria edo antzeko dokumenturen bat aurkeztu ezean, enpresak A gutunazal horretan erantsi beharko du kasuan kasuko erregistroan (APKLEOaren I. eranskinean jasotakoetatik batean) erregistratuta dagoelako egiaztageria, edo, hala balegokio, eranskin horren arabera dagokion ziurtapena.

Legedi horrek dena delako zerbitzu hori eskaintzeko baimen bereziren bat izatea edo antolakunde jakin bateko kide izatea eskatzen badie enpresei, enpresak baldintza hori betetzen duela egiaztatu beharko du.

Baimen edo kideetasun hori eskatzen ez bada, erantzukizunpeko deklarazio bat aurkeztu beharko du, eta hor jasoaraziko da inguruabar hori.
 - 1.2.- Horrezaz gain, honako hau aurkeztu beharko da:
 - 1.2.1.- Kontratua Espainian gauzatu behar bada, kontratutik zuzenean nahiz zeharka sortutako gorabehera guztietarako Espainiako maila guztietako epaitegi eta auzitegien jurisdikzioaren mende jartzen direla jakinarazteko adierazpena, eta lizitatzailerari legokiokkeen atzerriko jurisdikzioko foroari uko egiten diotela adieraztekoa, hala balegokio.
- 2.- Atzerriko enpresak, Europar Batasuneko kide ez diren estatuetakoa (SPKLren 44.1 artikulua eta APKLEOren 10. artikulua)
 - 2.1.- Enpresa horiek, bakarrik aurkeztu edo enpresen aldi baterako elkartean aurkeztu, administrazio-klausula zehatzen agiri honetako 13. klausulan aipatutako agiriak sartu behar dituzte «Gaitasuna eta kaudimena» izeneko A gutunazalean, honako berezitasun/zehaztasun hauekin:
 - 2.1.1.- Administrazio-klausula zehatzen agiriko 13.2.2 eta 13.2.4 klausulen inguruan, nortasunari buruzko identifikazio-agiria aurkeztu beharko dute, bai eta, norberaren izenean jarduten ez badu edo pertsona juridiko bat izanez gero, ordezkartza-ahalordea, gaztelaniara edo euskarara itzulia ere.

- 2.1.2.- Jarduteko gaitasunaren inguruan (agiriaren 13.2.3 eta 13.2.5 klausula), enpresak egoitza duen lekuan Espainiak duen Misio Diplomatiako iraunkorrak edo Kotsuletzeko Bulegoak emandako txosten baten bidez; txosten horrek adierazi beharko du, aurretiaz enpresak hori egiaztatu ondoren, dagokion enpresa erregistratuta dagoela tokiko lanbide- edo merkataritza-erregistroan edo antzekoren batean, eta halakorik ezean, kontratuaren xedearen eremuko jardueretan aritu ohi direla.
- 2.2.- Horrezaz gain, honako hau aurkeztu behar dute:
- 2.2.1.- Kasuan kasuko Espainiako Diplomaziako Misio Iraunkorrak emandako elkarrekikotasun-txostena, eta hor egiaztatu beharko da enpresaren jatorrizko estatuak aukera ematen diela enpresa espainiarrei hango Administrazioarekin eta SPKLren 3. artikuluan aipatutako pareko sektore publikoko ente, organismo edo entitateekin egiten diren kontratazioetan parte hartzeko, funtsari dagokionez modu berean. Erregulazio harmonizatuaren peko kontratuetan, Munduko Merkataritza Antolakundearen Kontratazio Hitzarmena sinatu duten estatuetakoen enpresek ez dute elkarrekikotasunari buruzko txostenik aurkeztu behar, baldin eta akordio horren sinatzaile dela egiaztatzen bada, enpresak egoitza duen lekuan Espainiak duen Diplomaziako Misio Iraunkorrak edo Kotsuletzeko Bulegoak emandako txosten baten bidez.
- 2.2.2.- Kontratua Espainian gauzatu behar bada, kontratutik zuzenean nahiz zeharka sortutako gorabehera guztietarako Espainiako maila guztietako epaitegi eta auzitegien jurisdikzioaren mende jartzen direla jakinarazteko adierazpena, eta lizitatzailari legokiokeen atzerriko jurisdikzioako foroari uko egiten diotela adieraztekoa, hala balegokio.

BEHIN BEHINEKO EDO BEHIN BETIKO ESLEIPENDUN GERTATZEN DENEAN AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK.

Atzerriko enpresa bat kontratuaren behin behineko edo behin betiko esleipendun gertatzen bada, hurrenez hurren, 25. eta 28. klausuletan adierazitako dokumentuak aurkeztu beharko ditu, honako berezitasun hauekin:

Espainian egoitza fiskalik ez duten atzerriko enpresek, betiere, egoitza duten herrialdeko agintaritza eskudunak emandako ziurtapena aurkeztu beharko dute, zerga-betebeharrak betetzean egunean daudela eta herrialde horretan eskatzen diren gizarte-betebeharrak betetzean egunean daudela egiaztatzen duen ziurtapena, hain zuzen ere. Egiaztapena azken hamabi hilabetei buruzkoa izan beharko da, eta gaztelaniara edo euskarara itzulita aurkeztuko da.

ADMINISTRAZIO-KLAUSULA ZEHATZEN AGIRIAREN III. ERANSKINA

LIZITAZIO, KONTRATAZIO ETA JAKINARAZPEN ELEKTRONIKOA ERABILTZEKO JARRAIBIDEAK

- 1.- Kontratazio-prozeduraren izapideak (dokumentuak bidali, kontratua sinatu...) telematikoki egiteko baldintzak.
 - 1.1.- Enpresa interesdunak bete beharreko baldintzak:
 - 1.1.1.- Euskadiko Kontratisten Erregistro Ofizialean alta emanda egon behar du, eta indarrean dagoen ziurtagiria izan behar du.
 - 1.1.2.- Alta eman behar du «Lizitazio elektronikoa-Lizitazio elektronikoa erabiltzeko ahalordea duten pertsonen zerrenda». Horretarako, «Aplikazioa kontsultatzeko ahalordea eta baimena duten pertsonen zerrenda» izeneko inprimakia bete behar du.
 - 1.1.3.- Eskaintzaren diru-zenbatekoaren arabera, lizitatzen duen pertsonak eskaintza modu elektronikoan sinatzeko adina ahalmen izan behar du.
 - 1.1.4.- Lizitazileak Izenpek emandako ziurtagiri elektronikoa eduki behar du. Hauetakoren bat, hain zuzen: Herritarraren ziurtagiria edo erakundearen ziurtagiria.
 - 1.2.- Enpresak erabiliko duen ekipamendu informatikoaren eta dokumentu-formatuaren baldintzak:
 - 1.2.1.- Windows edo Windows-NT sistema eragilea eta Internet Explorer nabigatzailea dauzkan ordenagailua edukitzea.
 - 1.2.2.- Izenpe Saren sinadura ezagutzeko softwarea —IZoft— ordenagailuan instalatuta izatea (Sinadura ezagutzeko konfiguratuta izan behar den IZENPE Saren software hori —IZoft— Izenpek ziurtagiria lortzerakoan ematen duen CDan bertan dago, eta automatikoki kargatuko da CDan jasota dagoen softwarea instalatzerakoan).
 - 1.2.3.- Izenperen erroko ziurtagiria ordenagailuan kargatuta izatea.
 - 1.2.4.- Izenperen txartel-irakurgailua ordenagailuari konektatuta izatea.
 - 1.2.5.- Izenperen sinadura-proba eginda izatea.
 - 1.2.6.- Internet nabigatzailean konfiantzazko bi gune alta emanda egotea: «euskadi.net» eta «ej-gv.net».
 - 1.2.7.- Internet Explorer nabigatzailean pop-up-ak gaitzea.
 - 1.2.8.- «Real Player» bistaratze-programa edukitzea, plikak zabaltzeko ekitaldia ikusi ahal izateko.
 - 1.2.9.- Honako luzapen hauekin gordetako dokumentu informatikoak bakarrik irakurri eta izapidetuko direla bermatzen da: .doc, .xls, .ppt, .pdf, .rtf, .sxw, .abw, .jpg, .bmp, .tiff, .zip, eta .7z. Birus-arriskua ahalik eta txikiena izan dadin, bidali beharreko dokumentuetan .pdf, .rtf, .sxw, .jpg eta .tiff formatuak erabiltzea gomendatzen da.
- 2.- Kontratazio-elektronikoko sisteman nola sartu:

Sistema erabiltzeko, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Publikoaren atari erkidean sartu behar da, edo, bestela, atari horretan jasotako eduki espezifikoetan sartu zuzenean, www.contratacion.info edo www.euskadi.net/contratacion helbidearen bidez.
- 3.- Kontratazio elektronikoko sistemaren ezaugarriak:
 - 3.1.- Eusko Jaurlaritzak erabiltzen duen aplikazio informatikoak J2EE teknologia eta 3 geruzako arkitektura teknikoak ditu oinarri, eta SSL protokoloa duen web zerbitzari segurua, BEA weblogic 8.1 aplikazio-zerbitzaria eta Oracle 8i datu-base zerbitzaria ditu. Hori guztia, Unix Sun Solaris 2.8 (1. bertsioa) sistema eragilearen mende dago, eta sistema hori, halaber, LDAP protokoloan eta Izenpe Saren gako publikodun azpiegiturak –PKI– erabiltzen duen X509V3 ziurtagiri digitala (64. oinarria) duen sinadura elektronikoa aitortuan dago oinarrituta.
 - 3.2.- Eskaintzen bortxaezintasuna ziurtatzeko, sinatutako applet bat deskargatu eta exekutatzen da, DLL.dll isilpeko liburutegian oinarritutakoa. Applet horrek eskaintzak zatikatu, zifratu eta bidali egiten ditu, bai eta ondorenean deszifratu eta berrosatu ere.
- 4.- Kontratazio elektronikoko sistema erabiltzearen abantailak:
 - 4.1.- Ogasun eta Herri Administrazio sailburuak 2004ko abuztuaren 16an emandako Aginduan jasotako izapidetan bide telematikoa erabilita, bermatuta geratzen da identifikazioa, organo eskudunak eskumena gauzatuko duela, eta emandako dokumentuen egiazkotasuna, osotasuna eta kontserbazioa. Izapidetze telematikoa sinadura elektronikoa aitortua erabiltzen da.

- 4.2.- Izapidetze telematikoak aukera ematen du egindako izapideen kontsulta telematikoak egiteko.
- 4.3.- Lizitazio elektronikoko sistemak bermatzen du lizitatzen duenak igorritako eskaintzak edukia ez ikusteko moduan bidali eta erregistratzen direla; lege horretarako baimena dutenek ikus dezakete bakarrik, legeak ezarritako unean.

Hori lortzeko, erabilitako sistema informatikoak bermatzen du eskaintzak zifratuta eta zatituta igorriko zaizkiola espedienteak izapidetu behar dituen unitateari. Kontratazio-mahaia osatzen duten kideen gako publikoen bidez zifratzen dira eskaintzak.

Gako horiek dena delako espedienteen bakarrik daude eskuragarri, dagokion aplikazioaren bitartez. Gainera, eskaintzak berrosatzeko eta deszifratzeko, ezinbestekoa da kontratazio-mahaiko kideetatik legeak ezartzen duen nahitaezko quorumak parte hartzea eskaintzak irekitzeko ekitaldian, nork sinadura elektronikoa aitortuaren bere egiaztagiriarekin.

5.- Gorabeherak sistemaren erabileran:

- 5.1.- Baldin eta dokumentuak, idatziak edo jakinarazpenak formatu elektronikoa, informatikoa edo telematikoa sinatuta jasotzen badira, eta, aldi berean, paperean ere bai, bertsio elektronikoa, informatikoa edo telematikoa bakarrik hartuko da kontuan.
- 5.2.- Honako luzapen hauekin gordetako dokumentu informatikoak bakarrik irakurri eta izapidetuko direla bermatzen da: .doc, .xls, .ppt, .pdf, .rtf, .sxw, .abw, .jpg, .bmp, .tiff, .zip, eta .7z.
- 5.3.- Birusek sistemaren eraginkortasunean eduki dezaketen eragina ahalik eta txikiena izan dadin, dokumentuak .pdf, .rtf, .sxw, .jpg eta .tiff formatuan bidaltzea gomendatzen da.
- 5.4.- Eskaintzak birusik gabe igorriko dira, irakurtzeko zailtasunik edo ezinik egon ez dadin, eta lizitatzen duenaren ardura izango da eskaintzek inongo birusik ez izatea.
- 5.5.- Nolanahi ere, eskaintzak birusa edukitzeak ez du, besterik gabe, eskaintza baztertzeko ekarriko, betiere, eskaintzaren edukia ikusteko modua badago.
- 5.6.- Lizitazio batean telematikoki parte har daitekeela iragarrita ere, kontratazio-mahaia, eta, horrelakorik egon ezean, kontratazio-organoak, aldi batez ondorioz gabe utzi dezake eskaintza telematikoa aurkezteko aukera, arazo teknikoak direla-eta lizitazioa modu horretan egin ezin bada.
- 5.7.- Kasu horretan, teknikoki posible den heinean, egoera horren berri emango da espresuki, lizitazio elektronikoko web orrian mezua jarrita.

JAKINARAZPEN ELEKTRONIKOA

Jakinarazpen elektronikoko sisteman alta emateko, honako bide hauek erabil daitezke:

- 1.- «Lizitazio elektronikoa» aplikazio informatikoa; aplikazio hori web orri honetan dago: www.contratacion.info edo www.euskadi.net/contratacion.
- 2.- Kontratisten Erregistro Ofizialean «*Lizitazio elektronikoa-Komunikazio eta jakinarazpen elektronikoa jasotzeko baimena duten pertsonen zerrenda*» inprimakia aurkeztea. Inprimakia honela lor daiteke:
- a) Eusko Jaurlaritzaren e-Kontratazio Sistemako informazioak atzitzeko interneteko helbideetatik jaitsi daiteke; hauek dira helbideak: www.contratacion.info edo www.euskadi.net/contratacion.
- b) Kontratisten Erregistro Ofizialeko mahaian eska daiteke.

Jakinarazpen elektronikoa erabiltzeko, beharrezkoa da, aldez aurretik, jakinarazpenetarako bide hori lehenesten dela berariaz adieraztea edo lehenesteko adostasuna ematea, eta, horretarako, helbide elektronikoa bat identifikatu edo onartu beharko da.

Jakinarazpen elektronikoa egin dela edo ukatu egin dela ulertuko da, interesdunak onarpena edo uko elektronikoki sinatzen duen unean; horrez gain, jakinarazpena ukatu egin dela ulertuko da helbide elektronikoa jakinarazpena jaso dela egiaztatu eta egutegiko hamar egunetan jakinarazpena zabaltzen ez bada, non eta Administrazioak hala erabakita edo hartzailearen eskariz frogatzen ez bada jakinarazpena zabaltzea ezinezkoa dela, arrazoi tekniko edo materialak tarteko. Ondorio horietarako, datu basean jasota geratuko da zein egun eta ordutan jarri den jakinarazpena interesdunaren eskura bere helbide elektronikoa, bai eta, hala badagokio, interesdunak edukia zein egun eta ordutan ikusi duen ere.

ADMINISTRAZIO-KLAUSULA ZEHATZEN AGIRIAREN IV. ERANSKINA¹

Kontratuari ezartzekoa al da? (bai/ez):

*MULTZOEI BURUZKO ZEHAZTAPENAK**

(zenbakia, azalpena eta aurrekontua gehienez)

MULTZOA				AURREKONTUA, GEHIENEZ	
Zenb.	Izena	Azpimultzoa edo produktua		Azpimultzoa edo produktua	Multzoa
		Zenb.	Izena		

**Zehaztapen teknikoak baldintza teknikoen agirian zehaztu dira.*

¹ Beharrezkoa bada, kontratazio-organoak eranskin honen edukia egokitu dezake, kontratu bakoitzaren berezitasunen arabera.

ADMINISTRAZIO-KLAUSULA ZEHATZEN AGIRIAREN V. ERANSKINA²

(bakarrik aurkeztu behar da baldin eta karatularen 25.2 puntuak adierazten badu prozedura murriztu bat eta prozedura negoziatu publizitatedun bat dela)

Enpresa interesdunak eskabide bat eskatu behar du prozedura honetan? (bai/ez):

PARTE HARTZEKO ESKAERA

Izen-abizenak:jauna/andrea.
Helbidea: herria, kalea.
NAN-zenbakia: Noren izenean jardungo duen:
(nork bere izenean edo ordezkatzeko duen pertsona, erakunde edo enpresaren izenean). Jakinarazpenetarako helbidea:
..... herria, kalea, PK.
Tel.: IFK:

ONDOKOA ADIERAZTEN DUT:

- 1.1.- Izan dut xede duen kontratua esleitzeko prozeduraren berri.
- 1.2.- Halaber, ezagutzen ditut baldintza teknikoaren agiria, administrazio-klausula zehatzen agiria eta kontratu hau zuzenduko duten gainerako agiriak, eta oso-osorik eta salbuespenik gabe berariaz neure egin eta ontzat hartzen ditut.
- 1.3.- Ordezkatzeko dudako enpresak irekitzeko, ezartzeko eta funtzionatzeko hasteko indarrean dagoen araudiak esijitzen dituen betekizunak eta obligazio guztiak betetzen ditu.
- 1.4.- Hemen aipagai dugun kontratua dela-eta, honako hau eskatzen du: lizitazioan onartua izatea eta eskaintza aurkezteko gonbidatua izatea.

.....(e)n,(e)koren(e)an

Sinadura
NAN

² Beharrezkoa bada, kontratazio-organoak eranskin honen edukia egokitu dezake, kontratu bakoitzaren berezitasunen arabera.

ADMINISTRAZIO-KLAUSULA ZEHATZEN AGIRIAREN VI. ERANSKINA³
(Eskaintza ekonomikoa nahitaez aurkeztu behar da prozedura guztietan)

ESKAINZA EKONOMIKOA
Eredu honek ba al du addenda-rik (bai/ez)?

Izen-abizenak:jauna/andrea.
Helbidea: herria, kalea.
NAN-zenbakia: Noren izenean jardungo duen:
(nork bere izenean edo ordezkatzan duen pertsona, erakunde edo enpresaren izenean). Jakinarazpenetarako helbidea:
..... herria, kalea, PK.
Tel.: IFK:

ONDOKOA ADIERAZTEN DUT:

- I.- Izan dutxede duen kontratua esleitzeko prozeduraren berri.
- II.- Halaber, ezagutzen ditut baldintza teknikoaren agiria, administrazio-klausula zehatzen agiria eta kontratu hau arautuko duten gainerako agiriak, eta oso-osorik eta salbuespenik gabe berariaz neure egin eta ontzat hartzen ditut.
- III.- Ordezkatzen dudana enpresak betetzen ditu indarrean dagoen araudiak enpresa ireki, instalatu eta jardunean aritzeko ezartzen dituen baldintza eta betebeharrak guztiak, eta, eskaintza prestatzeko orduan, kontuan izan ditu enplegua babesteari, lan-baldintzei eta lan-arriskuak prebenitzeari eta ingurumena babesteari buruz indarrean dauden xedapenak ezarritako betebeharrak.
- IV.- Eskaintza honen prestazioari dagokionez:
- a) Oinarrizko soluzioaren/ zenbakiko aldaeraren arabera gauzatzea proposatzen dut (*zehaztu dagokion zenbakia*),euroko prezioan (letraz idatzi), BEZa sartu gabe.
Zenbateko horri (*) euro
BEZ dagokio (*letraz idatzi*), eta, horrenbestez, zenbatekoa, guztira, BEZa barne, euro izango da (*letraz idatzi*).
Zenbateko horretan sartuta daude aplikatzekoak diren zerga, tasa eta kanon guztiak, bai eta prestazioa emateak edo administrazio-klausula zehatzen agiri honetan jasotako obligazioak betetzeak esleipendunari eragingo dion beste edozein gastu ere.
- b) Eta ondoren zehaztutako epean edo epeetan egingo dut (*epea eskaintzak baloratzeko irizpide baldin bada soilik*):
.....(e)n,(e)koren(e)an

Sinadura
NAN

(*) Salbuespen subjektiboa bada, hala adierazi beharko da, eta egiaztagiria erantsi.

(*) Hornitu beharreko ondasunen orotarako prezioaren zati bat diruz eta beste bat Administrazioari mota bereko ondasunak entregatuz ordaindu behar denean, enpresak eskaintzan adierazi beharko du, berariaz, ondasun horiei buruz egiten duen balorazioa.

(*) Mantentze-lanetako kanon moduan administrazioak ordaindu beharko dituen kopuruak errentamenduaren prezioa osatzen dutenetatik banatuta finkatu behar dira.

³ Beharrezkoa bada, kontratazio-organoak eranskin honen edukia egokitu dezake, kontratu bakoitzaren berezitasunen arabera.

ADMINISTRAZIO-KLAUSULA ZEHATZEN AGIRIAREN VII. ERANSKINA
(Eredu hau nahitaez aurkeztu behar da prozedura guztietan)

BALIABIDEAK JARTZEKO ETA KONTRATUA GAUZATZEKO BALDINTZA BEREZIAK BETETZEKO
KONPROMISOA

Enpresak honako konpromisoa hartzen du: bere ekoizpen-egitura kontratatutako jarduera garatzeko erabiliko du, eta, horrez gain:

Gaitasun teknikoaren egiaztapena osatzeko, enpresak, kontratua gauzatzeko baliabide material eta pertsonalei dagokienez, konpromisoa hartu beharko du jarraian adierazitako baliabideak jartzeko (*baliabide horiek, kasu batzuetan, kontratazio-organoak ezartzen ditu, baliabide pertsonal edo materialen ezaugarriei edo prestakuntzari gutxienezko batzuk jarri behar zaizkiola iritzita*):

I.- Baliabide materialak:

.....

II.- Baliabide pertsonalak:

.....

BALIABIDEAK JARTZEKO ETA KONTRATUA GAUZATZEKO BALDINTZA BEREZIAK BETETZEKO
KONPROMISOA

Izen-abizenak:.....jauna/andrea.
Helbidea: herria, kalea.
NAN-zenbakia: Noren izenean jardungo duen:
(nork bere izenean edo ordezkatzan duen pertsona, erakunde edo enpresaren izenean). Jakinarazpenetarako
helbidea: herria, kalea,..... PK.
Tel.: IFK:,

ONDOKOA ADIERAZTEN DUT:

Konpromisoa hartzen dut zenbakiko espedienteari dagokion kontratua gauzatzeari buruz, Karatulan eta klausula-agirian kontratua gauzatzeko ezarritako baldintza bereziak betetzeko, eta ondorengo hauek kontratua gauzatzeko honako hauek jartzeko: a) bere produkzio-antolamendua, b) pleguan kontratua gauzatzeko baldintza berezizat ezarritako baldintzak, c) «Gaitasun eta kaudimena» izeneko gutun-azalean egiaztatutako bitartekoa, bai eta, ezarrita egonez gero, eranskin honetan ezarritako giza baliabide eta baliabide material zehatzak.

Eta hala ager dadin, adierazpen hau sinatzen dut,(e)n(e)koren(e)an

Sinadura
NAN

ADMINISTRAZIO-KLAUSULA BEREZIEN AGIRIAREN VIII. ERANSKINA
(Eredu honen 1. ataletik 4.era bitartekoak nahitaez aurkeztu behar dira)

GAITASUNARI BURUZKO ERATZUNKIZUNPEKO ADIERAZPENA

Izen-abizenak:jauna/andrea.
Helbidea: herria, kalea.
NAN-zenbakia: Noren izenean jardungo duen:
(nork bere izenean edo ordezkatzan duen pertsona, erakunde edo enpresaren izenean). Jakinarazpenetarako helbidea:
..... herria, kalea, PK.
Tel.: IFK:,

(*)..... espedienteari dagokionez

ONDOKOA ADIERAZTEN DUT:

- 1.- Kontratu hau dela-eta, jarduteko gaitasun osoa dut eta jardura betetzeko behar diren baimen guztiak ditut.
- 2.- Ez ni neu, ez ordezkatzan duen erakunde edo enpresa, ezta haren administratzaile edo legezko ordezkari bat ere, ez gaude Herri Administrazioekin kontratuak egiteko Sektore Publikoko Kontratuei buruzko Legearen (30/2007 Legea, urriaren 30ekoa) 49. artikuluan adierazitako ezein debekutan sartuta.
- 3.- Halaber, adierazten dut enpresak egunean dituela indarrean dauden xedapenek ezarritako zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak, eta konpromisoa hartzen dut, behin-behineko esleipendun suertatuz gero, betebeharrak hori administrazio-klausula zehatzen agiriko 25. klausulan adierazi bezala egiaztatze, esleipena Administrazio honen kontratatzaile profilean argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita 15 egun balioduneko epean, gehienez ere (Karatulako 25.1 puntuak adierazten badu tramitazioa presazkoa dela, epe hori hamar egun balioduneko izango da).
- 4.- Ez naiz izan esleipendun eta ez dut parte hartu zehaztasun teknikoak edo kontratua prestatzeko agiriak egiten, ez nik neuk, ez enpresaburuen aldi baterako elkartearen bidez.
- 5.- *Hurrengo atal hauetan, BAI/EZ adierazi behar duzu, kasu bakoitzean dagokiona.*
 - 5.1.- Euskadiko Kontratisten Erregistro Ofiziala.
 - a) Euskadiko Kontratisten Erregistro Ofizialean erregistratuta dago enpresa, eta:
 - Dagokion ziurtagiria erantsi dut (bai/ez, adierazi dagokiona)**:
 - Ziurtagiria administrazioak bere kabuz eransteko baimena ematen dut –Karatulako 29.5 puntuak horretarako aukera emanez gero bakarrik- (bai/ez):
 - b) Halaber, adierazten dut ziurtagiria emateko oinarri izan ziren baldintzek indarrean jarraitzen dutela (bai/ez, adierazi dagokiona):
 - 5.2.- Enpresa-taldea (Merkataritzako Kodearen 42.1 artikulua)

Enpresa-talde bateko kide da enpresa (bai/ez):

Hala bada, adierazi jarraian edo agiri honi gehitutako eranskinean zer dela-eta lotu zaion taldeari, talde berekoak diren enpresek zer-nolako erlazioa duten eta enpresa horietatik zeinek duten lizitzatzeko interesa.
 - 5.3.- Behin-behineko esleipendun izanez gero eta aukera hori karatulako 37.2 puntuan aurreikusita egonez gero, baimena ematen dut Administrazioak bere kabuz sar ditzan espedienteen ziurtagiri telematikoa edo datuen transmisio telematikoa, karatularen 37.2 puntuak bitarteko horien bitartez egiaztapenak egiteko ematen duen aukera baliatze aldera (bai/ez):

Eta hala ager dadin, adierazpen hau sinatzen dut,(e)n(e)koren(e)an.

Sinadura
NAN

(*) Adierazi administrazio-klausula zehatzen agiriaren karatulan agertzen den espediente-zenbakia.

(**) Administrazio-klausula zehatzen agiriko 13.1.2 klausulan jasotako ondorioak izan ditzan, ziurtagiria aurkeztu behar du, Administrazioak ziurtagiria bere kabuz eransteko baimena duenean edo kontratazio elektronikoko sistema erabiltzen denean izan ezik.

ADMINISTRAZIO-KLAUSULA ZEHATZEN AGIRIAREN IX. ERANSKINA
(aurkeztea aukerakoa, eskaintzaren balorazio-irizpideen artean hobekuntzak jasota badaude)

BESTELAKO HOBEKUNTZEN PROPOSAMENA, ESKAINITAKO PREZIOA IGO GABE: KONTRATUAN EZARRITAKO BETEBEHARREZ BESTEKO PRESTAZIO GEHIGARRIAK DIRA, ESKAINTZEN GAINERAKO BALORAZIO-IRIZPIDEETAN SARTZEN EZ DIRENAK

Izen-abizenak:.....jauna/andrea.
 Helbidea: herria, kalea.
 NAN-zenbakia: Noren izenean jardungo duen:
 (nork bere izenean edo ordezkatzan duen pertsona, erakunde edo enpresaren izenean). Jakinarazpenetarako helbidea:
 herria, kalea,..... PK.
 Tel.: IFK:,

Administrazio-klausula zehatzen agirian 16.1 klausulan ezarritakoaren arabera, oinarrizko eskaintzan/.... zenbakiko aldaeran (adierazi dagokiona) bestelako hobekuntza hauek egiteko proposatzen du, eskaintako prezioa igo gabe; hobekuntza horiek kontratuan ezarritako betebeharrez besteko prestazio gehigarriak dira, eta ez dira sartzen gainerako balorazio-irizpideetan.

Hobekuntza bakoitza banaka hartu beharrekoa da; beraz, kontratazio-organoak erabaki dezake hobekuntza hauetako bat edo batzuk sartzea kontratuan, ala bat ere ez sartzea.

HOBEKUNTZA zk.: ...	
Hobekuntzaren azalpena:	

HOBEKUNTZA zk.: ...	
Hobekuntzaren azalpena:	

HOBEKUNTZA zk.: ...	

.....(e)n(e)koren(e)an

Sinadura
NAN

*Eskaintza baloratzeko gehienez aurkez daitezkeen hobekuntzen kopurua eta hobekuntza horien ezaugarriak Karatularen 31.3 puntuan daude jasota. Hiru hobekuntza baino gehiago aurkeztuz gero, enpresak dagozkion eremuak erants ditzake.

ADMINISTRAZIO-KLAUSULA ZEHATZEN AGIRIAREN X. ERANSKINA
(aurkeztea aukerakoa)

ESTATUAREKIKO ETA EUSKADIKO FORU ALDUNDIEKIKO ZERGA-BETEBEHARREI BURUZKO
INFORMAZIOA EMATEKO BAIMENA (*).

Izen-abizenak: jauna/andrea.
Helbidea: herria, kalea.
NAN-zenbakia: Noren izenean jardungo duen:
(nork bere izenean edo ordezkatzan duen pertsona, erakunde edo enpresaren izenean). Jakinarazpenetarako helbidea:
..... herria, kalea, PK.
Tel.: IFK:,

(**). espedienteari dagokionez

Baimena ematen diot Euskadiko Autonomia Erkidegoko Administrazioari bide informatiko edo telematikoen bidez informazioa eska dezan zerga-betebeharrak egunean ditugun edo ez jakitearren, goian aipatutako espedientearen kontratazio-prozeduraren ondorioetarako; hori guztia, Datu Pertsonalak Babesteari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoak, Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergari eta bestelako Zerga Arauei buruzko abenduaren 9ko 40/1998 Legearen laugarren xedapen gehigarriak eta aplikatzekoak diren gainerako xedapenek ezarritakoarekin bat etorritik.

Eta hala ager dadin, agiri hau sinatzen dut,(e)n(e)koren(e)an.

Sinadura
NAN

(*)Baimen honek, besterik gabe, ez du kentzen betebeharrak horiek bete izana egiaztatzeko agiriak aurkeztu beharra. Dokumentazioa aurkeztu beharrik ez izateko, beharrezkoa da, baimena aurkezteaz gain, administrazio-klausula zehatzen agiriaren karatulak aukera ematea administrazioak dagokion ziurtagiria bere kabuz aurkez dezan
(**) Adierazi administrazio-klausula zehatzen agiriaren karatulan agertzen den espediente-zenbakia.

ADMINISTRAZIO-KLAUSULA ZEHATZEN AGIRIAREN XI. ERANSKINA
(aurkeztea aukerakoa)

ENPRESAK EMANDAKO INFORMAZIOAK ISILPEKO IZENDATZEKO EREDUA

Izen-abizenak:jauna/andrea.
Helbidea: herria, kalea.
NAN-zenbakia: Noren izenean jardungo duen:
(nork bere izenean edo ordezkatzan duen pertsona, erakunde edo enpresaren izenean). Jakinarazpenetarako helbidea:
..... herria, kalea, PK.
Tel.: IFK:,

ONDOKOA ADIERAZTEN DUT:

..... (*) kontratazio-zenbakiko espedientearen gutun-azalean (*adierazi zein gutun-azal den*) sartutako agiriei dagokienez, sekretu tekniko edo komertzialei lotuta daudenez, isilpekotzat jotzen dira eskaintzaren informazio eta alderdi hauek:

Isilpeko dira, honako arrazoi hauengatik:

.....(e)n(e)koren(e)an.

Sinadura
NAN

(*) *Adierazi administrazio-klausula zehatzen agiriaren karatulan agertzen den espediente-zenbakia.*